

Inhalt

	Seite
Vorwort zur 2. Auflage	5
Vorwort zur 1. Auflage	6
Erläuterungen zur 2. Auflage	7
1 Allgemeines	9
2 Begriffe	15
3 Grundsätzliches zum QS-System und Erstellen des QS-Handbuchs	18
3.1. Begründung	18
3.2. Genehmigung	19
3.3. Vorgehen	20
4 Aufbau des QS-Handbuchs und Entwurfsvorbereitung	25
4.1 Gestaltung	25
4.1.1 Grundsätzliches zur Gestaltung	25
4.1.2 Aufmachung des QS-Handbuchs	27
4.2 Aufbau und Gliederung	30
4.2.1 Aufbau	30
4.2.2 Gliederung	32
4.3 Seiten-Benummerungssystem (Ordnungsnummern)	39
4.4 Textstrukturierung innerhalb der Abschnitte	40
4.5 Vorbereiten des Entwurfs des QS-Handbuchs	40
4.5.1 Sammeln und Sortieren vorhandener Unterlagen	40
4.5.2 Formblätter	42
5 Ausarbeiten der Abschnitte über QS-Elemente des QS-Handbuchs	43
5.1 Überblick	43
5.2 Ausarbeitungs-Rangfolge und Dokumenten-Bezeichnung	43
5.3 Vorgehensweise	44
6 Einführen des QS-Handbuchs	48
6.1 Inkraftsetzen der Beschreibungen der QS-Elemente	48
6.2 Inkraftsetzen des QS-Handbuchs	48
6.3 Verteilung und Information	48
6.3.1 Innerhalb des Unternehmens	48
6.3.2 Außerhalb des Unternehmens	49
6.3.3 Registrieren der Empfänger	49
6.4 Schulung und Aktualitätsprüfung beim QS-Handbuchbenutzer	49
7 Pflegen des QS-Handbuchs	51
8 Prüfen der Anwendung des QS-Handbuchs bei der täglichen Arbeit	53
9 Zertifizieren des QS-Systems	55

Anlagen

	Seite
Anlage A	59
Beispiel einer Festlegung „Verantwortung und Kompetenzen“ (Auszug einer Darstellung)	
Anlage B.1	65
Beispiel eines Vorwortes (Grundsatzerklärung zur Qualitätspolitik)	
Anlage B.2	66
Beispiel für QS-Element „Auditieren des QS-Systems“	
Anlage B.3	69
Beispiel für QS-Element „Qualität bei der Beschaffung“	
Anlage C.1	76
Beispiel für Verfahrensanweisung „Erstellen, Prüfen, Einführen und Pflegen von Verfahrensanweisungen und von Formblättern für Qualitätsaufzeichnungen“	
Anlage C.2	88
Beispiel für Verfahrensanweisung „Qualitätsaudit“	
Anlage D	106
Beispiel der Hauptabschnittenerweiterung eines nach DIN ISO 9001 strukturierten Handbuchs	