

# Inhalt

## Erster Teil

### **Bibliothek und Bibliothekswesen**

1. Bibliothek: Begriff, Aufgaben, Bedeutung . . . . .	11
2. Öffentliche und Wissenschaftliche Bibliotheken . . . . .	20
3. Träger von Bibliotheken . . . . .	21
4. Die verschiedenen Bibliothekstypen . . . . .	23
5. Bibliothekare: Beruf, Berufsgruppen, Ausbildung . . . . .	46
6. Organisationen und Institutionen des Bibliothekswesens . . . . .	52
7. Bibliothekarische Zusammenarbeit und zentrale Dienstleistungen für Bibliotheken . . . . .	58
8. Betrieb, Organisation, Gebäude . . . . .	62
9. Informationstechnik und Bibliothekswesen . . . . .	71

## Zweiter Teil

### **Der Bibliotheksbestand – Literatur, Bücher, Medien, Daten**

I. Literatur . . . . .	77
1. Literaturarten . . . . .	77
2. Formen wissenschaftlicher Literatur . . . . .	80
3. Graue Literatur . . . . .	83
II. Bücher . . . . .	84
1. Bucharten in Geschichte und Gegenwart . . . . .	84
2. Publikationsformen . . . . .	88
3. Aufbau und Gliederung eines Buches . . . . .	92
4. Druck und Einband . . . . .	96
5. Verlagswesen und Buchhandel . . . . .	114
III. Nicht-Buch-Materialien . . . . .	121
1. Mikroformen . . . . .	121
2. Audiovisuelle Medien (technische Bild- und Tonträger) . . . . .	122
3. Sonstige Nicht-Buch-Materialien . . . . .	123
IV. Elektronische Publikationen . . . . .	125
1. Offline-Publikationen auf Datenträgern . . . . .	125
2. Online-Publikationen (Netzpublikationen) . . . . .	127
3. Multimedia-Produkte . . . . .	130
4. Fernzugriff auf Netzdokumente . . . . .	131
5. Gedruckte und elektronische Medien im Vergleich . . . . .	132

## Dritter Teil

### **Bibliothekarische Literatur- und Informationsversorgung**

I. Bestandsaufbau (Erwerbung) . . . . .	137
1. Grundsätze und Methoden des Bestandsaufbaus . . . . .	137
2. Abgestimmte (kooperative) Erwerbung . . . . .	146
3. Erwerbungsarten . . . . .	150
4. Arbeitsvorgänge bei konventioneller Erwerbung . . . . .	156
5. Arbeitsvorgänge bei automatisierter Erwerbung . . . . .	165
6. Elektronische Publikationen: Erwerbung, Bereitstellung, Zugangsvermittlung . . . . .	167
II. Bestandserschließung (Katalogisierung) . . . . .	170
1. Arten und Formen von Bibliothekskatalogen . . . . .	171
2. Formalerschließung (Alphabetische Katalogisierung) . . . . .	181
3. Verbale Sacherschließung . . . . .	195
4. Klassifikatorische Sacherschließung . . . . .	201
5. Konventionelle Katalogisierung und Katalogherstellung . . . . .	212
6. Katalogisierung und Katalogführung mit EDV . . . . .	213
7. Suchfunktionen im Online-Katalog . . . . .	219
8. Zentrale Katalogisierung . . . . .	229
9. Verbundkatalogisierung (Kooperative Katalogisierung) . . . . .	233
10. Buchbearbeitung zwischen Katalogisierung und Bereitstellung . . . . .	238
III. Bestandsaufbewahrung und Bestandserhaltung . . . . .	243
1. Freihandaufstellung und Magazinaufstellung . . . . .	243
2. Präsenzbestände und Ausleihbestände . . . . .	245
3. Die Ordnung des Buchbestandes (Aufstellungsarten) . . . . .	247
4. Signaturen . . . . .	255
5. Aufbewahrung des Bestandes . . . . .	263
6. Bestandserhaltung . . . . .	266
IV. Bestandsvermittlung (Benutzungsdienste) . . . . .	274
1. Zulassung und Einführung des Benutzers . . . . .	274
2. Auskunfts- und Informationstätigkeit . . . . .	276
3. Benutzung in der Bibliothek . . . . .	280
4. Bestellverfahren bei Magazinbeständen . . . . .	283
5. Ausleihe am Ort . . . . .	288
6. Verfahren der Ausleihverbuchung . . . . .	289
7. Auswärtiger Leihverkehr (Fernleihe) . . . . .	295
8. Dokumentlieferung außerhalb der Fernleihe . . . . .	304
9. Vermittlung des Zugangs zu Netzpublikationen . . . . .	309
10. Umgang mit Benutzern . . . . .	311

V. Mittel und Methoden der Informationsgewinnung . . . . .	314
1. Das Informationsproblem . . . . .	314
2. Fachinformation (Information und Dokumentation, IuD) . . . . .	315
3. Literaturinformation . . . . .	318
4. Bestandsbezogene Literaturinformationsmittel (Bibliothekskataloge) . . . . .	325
5. Bestandsunabhängige Literaturinformationsmittel (Bibliographien) . . . . .	331
6. Informationssuche im Internet . . . . .	341
Weiterführende Literatur . . . . .	351
Register . . . . .	357