

Inhaltsverzeichnis

| | |
|--|----|
| Vorwort | 3 |
| 1 Rahmenmodell des Prüfens | 4 |
| 1.1 Wozu prüfen? – Funktionen von Prüfungen | 5 |
| 1.2 Wie gut prüfen? – Anforderungen an Prüfungen | 6 |
| 1.3 Prüfungsprozess: Drei Hauptphasen mit drei Hauptentscheidungen | 11 |
| 1.3.1 Prüfungsprozess – erster Entscheid: Was prüfen? | 11 |
| 1.3.1.1 Einige Grundsätze | 11 |
| 1.3.1.2 Vertiefung: Anspruchsniveau von Lernzielen und Prüfungsaufgaben | 12 |
| 1.3.2 Prüfungsprozess – zweiter Entscheid: Wie prüfen? | 22 |
| 1.3.3 Prüfungsprozess – dritter Entscheid: Wie auswerten? | 30 |
| 1.3.3.1 Beurteilungsverfahren: Beurteilungsschema(raster) als Instrument der Beurteilung und Bewertung | 30 |
| 1.3.3.2 Bewertungsverfahren: Formen der Bewertung | 32 |
| 1.3.3.3 Wer beurteilt und bewertet? | 38 |
| 2 Gruppenprüfungen | 38 |
| 2.1 Inhalt von Gruppenprüfungen | 38 |
| 2.2 Methodische Gestaltung und Auswertung von Gruppenprüfungen | 39 |
| 3 Schriftliche Prüfungen | 41 |
| 3.1 Konstruktion schriftlicher Prüfungen | 43 |
| 3.1.1 Koordination | 44 |
| 3.1.2 Konstruktion der Prüfungsteile | 45 |
| 3.1.2.1 Rahmenbedingungen analysieren | 45 |
| 3.1.2.2 Sachgebiete und Themen auswählen und gewichten | 45 |
| 3.1.2.3 Anzahl von Aufgaben bestimmen | 47 |
| 3.1.2.4 Anspruchsniveau der Prüfungsaufgaben bestimmen | 48 |
| 3.1.2.5 Bearbeitungsform der Aufgaben bestimmen | 49 |
| 3.1.2.6 Aufgaben formulieren | 49 |
| 3.1.2.7 Beurteilungsverfahren bestimmen und Beurteilungsschema konstruieren | 65 |
| 3.1.2.8 Zeit zur Bearbeitung der Aufgaben sowie deren Gewichtung bestimmen | 71 |
| 3.1.2.9 Prüfungsteil zusammenstellen | 72 |
| 3.1.2.10 Prüfungsteil vorevaluieren | 73 |
| 3.1.3 Prüfungsteile zur Gesamtprüfung zusammenfügen | 73 |
| 3.1.4 Evaluation der gesamten Prüfung | 77 |
| 3.1.5 Sicherheitsmassnahmen | 77 |
| 3.2 Durchführung schriftlicher Prüfungen | 78 |
| 3.2.1 Information der Studierenden | 79 |
| 3.2.2 Durchführungsgrundsätze | 83 |
| 3.2.3 Rahmenbedingungen | 89 |
| 3.2.4 Sicherheitsmassnahmen | 89 |
| 3.3 Auswertung schriftlicher Prüfungen | 90 |
| 3.3.1 Korrekturablauf | 90 |
| 3.3.2 Auswertungsgrundsätze | 91 |
| 3.3.3 Vermeiden von Auswertungsfehlern | 97 |

| | | |
|------------------|--|-----|
| 3.3.4 | Ergebnisanalyse | 98 |
| 3.3.5 | Benotung | 98 |
| 3.3.6 | Prüfungseinsicht und -besprechung | 100 |
| 4 | Mündliche Prüfungen | 101 |
| 4.1 | Zwecke sowie Vor- und Nachteile von mündlichen Prüfungen | 103 |
| 4.2 | Formen mündlicher Prüfungen | 103 |
| 4.3 | Vorbereitung („Konstruktion“) mündlicher Prüfungen | 104 |
| 4.3.1 | Prüfungsstoff beschaffen und analysieren sowie zu prüfende Lernziele auswählen | 105 |
| 4.3.2 | Aufgaben vorbereiten | 105 |
| 4.3.3 | Prüfungsdisposition erstellen | 106 |
| 4.3.4 | Erstellen des Prüfungsplans | 113 |
| 4.3.5 | Angenehme Gestaltung des Prüfungsraums | 113 |
| 4.4 | Durchführung mündlicher Prüfungen | 115 |
| 4.4.1 | Allgemeines Verhalten der Prüfenden | 115 |
| 4.4.2 | Gesprächsführung | 116 |
| 4.4.3 | Fragetechnik und Reaktion auf Antworten | 118 |
| 4.5 | Auswertung mündlicher Prüfungen | 120 |
| 4.5.1 | Zuhören, protokollieren und bewerten | 120 |
| 4.5.2 | Gesamtbewertung | 123 |
| 5 | Schriftliche Arbeiten | 124 |
| 5.1 | Themenbestimmung | 126 |
| 5.2 | Betreuung | 130 |
| 5.3 | Auswertung | 130 |
| Literatur | | 133 |