

Vorwort				2
	How to work better	3	Aufgaben	10
	Sternzeichen	4	Stundenplan	36
	Jahreskalender	5	Leistungen/Notenblatt	38
	Hausaufgabenstrategien	9	Adressen/E-Mail	40

Konzepterarbeitung 5 Falblätter für 5 verschiedene Projekte

1	4
2	5
3	
Erläuterungen	41
Arbeits- und Lernjournal Tätigkeiten – Reflexion (Journalblätter)	42
Auswertung	74

Inhaltsverzeichnis	75	Ermitteln (Erkundung, Interview, Umfrage)	92
Informationsmanagement	76	Grafik/Diagramm	96
Strukturieren	83	Dokumentation	98
Notiztechnik	84	Präsentationstechnik	104
Ablagetechnik	85	Lern- und Prüfungsstrategien	110
Projektmanagement	86		
Zeitmanagement	90		

Sprachkompetenz	Inhaltsverzeichnis	111	Bericht	122
	Kommunikation	112	Kommentar/Stellungnahme	123
	Lesetechnik	114	Leserbrief	124
	Disposition	115	Erzählung	125
	Zusammenfassung	116	Reportage	126
	Inhaltsangabe	117	Erörterung	127
	Beschreibung	118	Brief: formal, inhaltlich	128
	Protokoll	121	E-Mail	130

Inhaltsverzeichnis	131	Stressbewältigung	138
Selbstmanagement	132	Konzentration	139
Ziele und Prioritäten setzen	133	Kreativität	140
Motivation	134	Teamarbeit	142
Analysieren/Entscheiden	135	Konfliktbewältigung	144
Work-Life-Balance	136	Auftreten/Benehmen	145

Kompetenzbegriff, Kompetenzdreieck, überfachliche Kompetenzen	148
Kompetenzevaluation: Selbstbeurteilung der Methoden-, Sprach-, Selbst- und Sozialkompetenz	152
	156
Portfolio	160

Glossar	164
Schlüsselwörterverzeichnis	166
Übersichtverzeichnis	168