

# INHALT

1. / Allgemeine Lesetechniken . . . . .	9
2. / Zusammenfassende Gliederung eines Textes und selektive Textlektüre . . . . .	12
3. / Grundregeln für schriftliche Aufzeichnungen . . . . .	17
4. / Die Vorlesung . . . . .	19
5. Protokoll einer Seminarsitzung . . . . .	25
6. Thesenblatt, Vortrag und Diskussion . . . . .	30
7. Die Arbeit in Kleingruppen . . . . .	37
8. Memorieren . . . . .	43
9. Bibliographieren . . . . .	47
10. Die Form wissenschaftlicher Arbeiten . . . . .	64
11. Anregungen für die Planung wissenschaftlicher Arbeiten . . . . .	78
12. Vorbereitung auf die mündliche Prüfung . . . . .	89
13. Auswahlbibliographie . . . . .	96