

Inhalt

1	Vorwort	4
2	Einführung	4
3	Zielsetzung	5
4	Allgemeine Grundlagen und Hinweise zu Assessmentcentern	6
5	Kosten- und Zeitaufwand in Relation zum Nutzen	8
6	Vor- und Nachteile von verkürzten Verfahren	9
7	Welche Voraussetzungen müssen vorher geschaffen werden?	11
8	Störquellen bei einer Beurteilung in Interviews und Assessmentcentern	12
9	Gewissenhafte Analyse – je mehr Daten, desto besser	16
10	Was ist bei den verschiedenen Testvarianten zu beachten?	18
11	Mikro-Assessmentcenter – Vorschläge für verschiedene Varianten als Anregung für die interne Entwicklung von Aufgaben	23
11.1	Fallstudie	24
11.2	Praktische Übung	26
11.3	Rollenspiel	28
11.4	Gruppendiskussion	30
11.5	Präsentation	36
11.6	Test	38
11.7	Planspiel	39
11.8	Reihenfolge der Übungen	40
11.9	Zeitlicher Ablauf	41
12	Entwicklung und Durchführung eines Mikro-Assessmentcenters	45
13	Effiziente Datenprüfung und Klärung	47
13.1	Generalprobe	48
13.2	Einführung in die Arbeitspraxis	48
14	Einbindung in andere Maßnahmen – Systematik	50
15	Fazit	52
16	Literaturverzeichnis	53
17	Anhang: Vordrucke und Checklisten für die Durchführung eines Mikro-Assessmentcenters	54