
Inhalt

| | |
|---|--------------|
| Die Autoren | IX |
| Informationen für Benutzer von Windows XP | XI |
| Die Übungsdateien verwalten | XI |
| Das Startmenü verwenden | XII |
| In Dialogfeldern navigieren | XIII |
| Konventionen in diesem Buch | XV |
| Die Begleit-CD zum Buch nutzen | XVII |
| Systemvoraussetzungen | XVII |
| Die Übungsdateien installieren | XVIII |
| Die Übungsdateien nutzen | XIX |
| Hilfe erhalten | XXIII |
| Hilfe zum Buch und zur CD-ROM | XXIII |
| Hilfe zu Microsoft Office Project 2007 | XXIII |
| Weitere Informationen | XXVI |
| Schnellüberblick | XXVII |
| Kapitel 1 Einführung in Microsoft Office Project | XXVII |
| Kapitel 2 Vorgänge eingeben und organisieren | XXIX |
| Kapitel 3 Ressourcen einrichten | XXX |
| Kapitel 4 Vorgängen Ressourcen zuordnen | XXXII |
| Kapitel 5 Projektpläne formatieren und drucken | XXXIII |
| Kapitel 6 Projektfortschritt von Vorgängen verfolgen | XXXV |
| Kapitel 7 Feinabstimmung von Vorgangsdetails | XXXVI |
| Kapitel 8 Feinabstimmung von Ressourcen- und Zuordnungsdetails | XXXIX |
| Kapitel 9 Projektpläne optimieren | XLII |
| Kapitel 10 Projektdetails organisieren und formatieren | XLIII |
| Kapitel 11 Projektdaten drucken | XLV |
| Kapitel 12 Datenaustausch mit anderen Anwendungen | XLVI |
| Kapitel 13 Projektfortschritt von Vorgängen und Zuordnungen verfolgen | XLVIII |
| Kapitel 14 Projektstatus verfolgen und als Bericht ausgeben | XLIX |
| Kapitel 15 Projektprobleme beheben | L |
| Kapitel 16 Projektpläne formatieren | LI |
| Kapitel 17 Microsoft Office Project anpassen | LII |
| Kapitel 18 Ertragswertanalysen durchführen | LIV |
| Kapitel 19 Ressourcen und Projekte zusammenführen | LV |

| | | |
|----------|--|-----------|
| I | Einfache Projekte verwalten | 1 |
| 1 | Einführung in Microsoft Office Project | 3 |
| | Projekte mit Microsoft Office Project verwalten | 5 |
| | Microsoft Office Project Standard starten | 6 |
| | Microsoft Office Project Professional starten | 11 |
| | Ansichten | 17 |
| | Berichte | 22 |
| | Einen neuen Projektplan erstellen | 25 |
| | Arbeitsfreie Zeiten festlegen | 27 |
| | Projekteigenschaften eingeben | 30 |
| 2 | Vorgänge eingeben und organisieren | 35 |
| | Vorgänge eingeben | 35 |
| | Dauer einschätzen | 39 |
| | Einen Meilenstein eingeben | 43 |
| | Vorgänge in Phasen unterteilen | 45 |
| | Vorgänge verknüpfen | 47 |
| | Vorgänge dokumentieren | 53 |
| | Die Projektdauer prüfen | 56 |
| 3 | Ressourcen einrichten | 61 |
| | Personalressourcen einrichten | 62 |
| | Ausrüstungsressourcen einrichten | 65 |
| | Materialressourcen einrichten | 68 |
| | Kostenressourcen eingeben | 69 |
| | Kostensätze für Ressourcen eingeben | 70 |
| | Die Arbeitszeit für einzelne Ressourcen anpassen | 73 |
| | Ressourcen dokumentieren | 76 |
| 4 | Vorgängen Ressourcen zuordnen | 81 |
| | Einem Vorgang Arbeitsressourcen zuordnen | 82 |
| | Einem Vorgang weitere Ressourcen zuordnen | 87 |
| | Einem Vorgang Materialressourcen zuordnen | 93 |
| | Einem Vorgang Kostenressourcen zuordnen | 95 |

| | | |
|-----------|--|------------|
| 5 | Projektpläne formatieren und drucken | 99 |
| | Eine benutzerdefinierte Balkendiagrammansicht erstellen | 100 |
| | In einem Balkendiagramm zeichnen | 107 |
| | Text in einer Ansicht formatieren | 109 |
| | Berichte formatieren und drucken | 113 |
| 6 | Projektfortschritt von Vorgängen verfolgen | 121 |
| | Einen Projektbasisplan speichern | 123 |
| | Die Planwerte eines Projekts überwachen | 126 |
| | Vorgänge als teilweise abgeschlossen kennzeichnen | 128 |
| | Aktuelle Werte für Vorgänge eingeben | 130 |
| II | Komplexe Projekte verwalten | 137 |
| 7 | Feinabstimmung von Vorgangsdetails | 139 |
| | Vorgangsbeziehungen anpassen | 140 |
| | Vorgangseinschränkungen einrichten | 145 |
| | Den kritischen Weg des Projekts anzeigen | 151 |
| | Vorgänge unterbrechen | 154 |
| | Arbeitszeit für einzelne Vorgänge anpassen | 157 |
| | Vorgangsarten ändern | 161 |
| | Stichtage eingeben | 166 |
| | Feste Kosten eingeben | 168 |
| | Periodische Vorgänge einrichten | 170 |
| 8 | Feinabstimmung von Ressourcen- und Zuordnungsdetails | 177 |
| | Verschiedene Kostensätze für eine Ressource eingeben | 178 |
| | Kostensätze für unterschiedliche Zeiträume festlegen | 180 |
| | Die Verfügbarkeit von Ressourcen zu unterschiedlichen Zeiten festlegen | 182 |
| | Den Anfangstermin von Zuordnungen verzögern | 184 |
| | Arbeitsprofile auf Zuordnungen anwenden | 186 |
| | Unterschiedliche Kostensätze für Zuordnungen auswählen | 191 |
| | Verbrauchsdaten für Materialressourcen eingeben | 193 |

| | | |
|-----------|---|------------|
| 9 | Projektpläne optimieren | 199 |
| | Ressourcenauslastungen im Projektverlauf überprüfen | 199 |
| | Eine Ressourcenüberlastung manuell auflösen | 208 |
| | Kapazitätsabgleich überlasteter Ressourcen | 212 |
| | Projektkosten prüfen | 218 |
| | Den Projektendtermin überprüfen | 221 |
| 10 | Projektdetails organisieren und formatieren | 227 |
| | Projektdetails sortieren | 228 |
| | Projektdetails gruppieren | 233 |
| | Projektdetails filtern | 237 |
| | Benutzerdefinierte Tabellen erstellen | 242 |
| | Benutzerdefinierte Ansichten erstellen | 246 |
| 11 | Projektdateien drucken | 251 |
| | Projektpläne drucken | 251 |
| | Ansichten drucken | 258 |
| | Berichte drucken | 264 |
| 12 | Datenaustausch mit anderen Anwendungen | 271 |
| | Kopieren und Einfügen mit Microsoft Office Project | 272 |
| | Dateien anderer Formate in Microsoft Office Project öffnen | 276 |
| | Dateien in anderen Formaten speichern | 281 |
| | Zusammenfassenden Bericht für Word, PowerPoint oder Visio erstellen | 286 |
| | Grafische Berichte mit Excel und Visio erstellen | 290 |
| 13 | Projektfortschritt von Vorgängen und Zuordnungen verfolgen | 295 |
| | Aktuelle und verbleibende Arbeitswerte für Vorgänge und Zuordnungen verfolgen | 301 |
| | Den Arbeitsfortschritt mithilfe von Zeitphasenwerten überwachen | 308 |
| | Terminplan für noch nicht erledigte Arbeit neu erstellen | 313 |
| 14 | Projektstatus verfolgen und als Bericht ausgeben | 319 |
| | Vorgänge ermitteln, die nicht im Terminplan liegen | 321 |
| | Vorgangskosten ermitteln | 329 |
| | Ressourcenkosten überprüfen | 333 |
| | Den Projektstatus mit einem Ampelbericht ausgeben | 337 |

| | | |
|------------|---|------------|
| 15 | Projektprobleme beheben | 343 |
| | Zeit- und Terminprobleme analysieren und beseitigen | 344 |
| | Kosten- und Ressourcenprobleme analysieren und beseitigen | 349 |
| | Probleme mit dem Arbeitsumfang analysieren und beheben | 354 |
| III | Spezialthemen | 361 |
| 16 | Projektpläne formatieren | 363 |
| | Balken in einer Balkendiagrammansicht formatieren | 364 |
| | Netzplandiagramm formatieren | 370 |
| | Kalenderansicht formatieren | 374 |
| 17 | Microsoft Office Project anpassen | 379 |
| | Benutzerdefinierte Ansichten und andere Elemente organisieren | 380 |
| | Makros aufzeichnen | 386 |
| | Makros bearbeiten | 390 |
| | Symbolleisten anpassen | 395 |
| 18 | Ertragswertanalysen durchführen | 403 |
| | Ertragswert-Terminplanindikatoren anzeigen | 405 |
| | Ertragswert-Kostenindikatoren anzeigen | 408 |
| | Grafische Ertragswertberichte erstellen | 412 |
| 19 | Ressourcen und Projekte zusammenführen | 417 |
| | Ressourcenpool erstellen | 418 |
| | Zuordnungsdetails in einem Ressourcenpool anzeigen | 425 |
| | Zuordnungen in einer mitbenutzenden Datei aktualisieren | 427 |
| | Ressourcendaten im Ressourcenpool aktualisieren | 428 |
| | Arbeitszeiten aller Projekte im Ressourcenpool aktualisieren | 431 |
| | Neue Projektdateien mit einem Ressourcenpool verknüpfen | 433 |
| | Mitbenutzende Datei öffnen und Ressourcenpool aktualisieren | 436 |
| | Mit zusammengeführten Projekten arbeiten | 439 |
| | Abhängigkeiten zwischen Projekten herstellen | 443 |

| | | |
|-----------|--|------------|
| IV | Anhänge | 449 |
| A | Einführung in das Projektmanagement | 451 |
| | Die Definition eines Projekts | 451 |
| | Das Projektdreieck: Zeit, Kosten und Umfang | 452 |
| | Zeit, Kosten und Umfang: Projektvorgaben verwalten | 455 |
| | Projekte mit Microsoft Office Project verwalten | 459 |
| B | Wie geht es weiter? | 461 |
| | Microsoft Office Project-Lerngemeinschaften | 461 |
| | Projektmanagement-Lerngemeinschaften | 463 |
| | Zu guter Letzt | 463 |
| | Glossar | 465 |
| | Stichwortverzeichnis | 481 |