

Inhalt

1. **Bibliothek** 15
 - 1.1. Definition 15
 - 1.1.1. Sammlung literarischer Dokumente 15
 - 1.1.2. Ordnung 22
 - 1.1.3. Nutzung 22
 - 1.1.4. Zweck 24
 - 1.2. Bibliothek und Gesellschaft 24
 - 1.3. Das Eigentum an Bibliotheken 32
2. **Bibliothekstypen, -netze und -systeme** 34
 - 2.1. Bibliothekstypen 34
 - 2.1.1. Internationale Unesco-Einteilung 34
 - 2.1.2. Einteilung der Bibliotheken in der DDR (BVO) 36
 - 2.1.3. Wissenschaftliche Allgemein- und Fachbibliotheken 37
 - 2.1.3.1. Staats- und Nationalbibliotheken 37
 - 2.1.3.2. Zentrale Hochschulbibliothek und Zweigbibliotheken 40
 - 2.1.3.3. Wissenschaftliche Fachbibliotheken 48
 - 2.1.3.4. Landesbibliotheken 53
 - 2.1.3.5. Wissenschaftliche Allgemeinbibliotheken der Bezirke 55
 - 2.1.4. Public libraries 57
 - 2.1.5. Allgemeinbildende Bibliotheken 57
 - 2.2. Bibliotheksnetze 65
 - 2.3. Bibliothekssystem 68
 - 2.3.1. Die zwei Bibliothekszeige: allgemeinbildende und wissenschaftliche Bibliotheken 68
 - 2.3.2. Zentrale Gremien für das Bibliothekswesen, insbesondere in der DDR 76
3. **Leser/Nutzer** 80
 - 3.1. Einleitung 80
 - 3.2. Nutzerforschung 83
 - 3.3. Bibliothekarische Bedarfsforschung 87
 - 3.4. Gesellschaftliche Bibliotheksarbeit 90
 - 3.5. Nutzerschulung 96
4. **Bestandsaufbau** 106
 - 4.1. Erwerbung 106
 - 4.1.1. Allgemeines 106

- 4.1.2. Buchauswahl 107
- 4.1.2.1. Ökonomische Fragen 107
- 4.1.2.2. Sammelaufgaben wissenschaftlicher Bibliotheken 109
- 4.1.2.3. Methoden der Buchauswahl 115
- 4.1.2.4. Kaufsitzungen 118
- 4.1.2.5. Kleinschrifttum (schwer beschaffbare Literatur) 119
- 4.1.2.6. Staffelung 121
- 4.1.2.7. Original oder Übersetzung? 122
- 4.1.2.8. Belletristik 123
- 4.1.3. Koordinierung der Buchauswahl 125
- 4.1.3.1. Allgemeines 125
- 4.1.3.2. Koordinierung zwischen mehreren Ländern 127
- 4.1.3.3. Koordinierung innerhalb eines Landes 128
- 4.1.3.3.1. Sondersammelgebiete 128
- 4.1.3.3.2. Sammelschwerpunkte in der DDR 129
- 4.1.3.3.3. Sondersammelgebiete in der BRD 131
- 4.1.3.3.4. Farmington-Plan (USA) 132
- 4.1.3.3.5. Innerhalb von Fachbereichen 133
- 4.1.3.3.6. Innerhalb regionaler Bereiche 134
- 4.1.4. Buchbearbeitung 135
- 4.1.4.1. Die Abteilung Bestandsaufbau im Bibliotheksorganismus 135
- 4.1.4.2. Technische Abwicklung der Erwerbungsstätigkeit 136
- 4.1.4.3. Inventarisierung 138
- 4.1.4.4. Erwerbungsarten 142
- 4.1.4.4.1. Kauf 142
- 4.1.4.4.2. Tausch 147
- 4.1.4.4.3. Pflichtexemplare 159
- 4.1.4.4.4. Geschenk 163
- 4.1.4.5. Zeitschriften 165
- 4.1.4.6. Zeitungen 168
- 4.1.4.7. Serien 172
- 4.1.4.8. Fortsetzungswerke 172
- 4.1.4.9. Loseblattausgaben 174
- 4.1.5. Standortkatalog 174
- 4.2. Katalogisierung 177
- 4.2.1. Allgemeines 177
- 4.2.1.1. Begriffsbestimmung und Zweck 177
- 4.2.1.2. Äußere Form 180
- 4.2.1.3. Innere Form 184
- 4.2.1.4. Umfang 185
- 4.2.1.5. Vervielfältigung von Katalogzetteln 188
- 4.2.1.6. Zentralkatalogisierung 190
- 4.2.2. Alphabetische Katalogisierung 192
- 4.2.2.1. Geschichte 192
- 4.2.2.2. Preußische Instruktionen 194

- 4.2.2.3. Kritik an den Instruktionen 196
- 4.2.2.4. Alphabetische Katalogisierung in den allgemeinbildenden Bibliotheken 197
- 4.2.2.5. Alphabetische Katalogisierung in der Information und Dokumentation 198
- 4.2.2.6. Reform der Instruktionen und Pariser Konferenz 198
- 4.2.2.7. Weiterentwicklung seit der Pariser Konferenz 204
- 4.2.2.8. Richtzahlen für die Titelaufnahme 208
- 4.2.3. Sachkatalogisierung 209
 - 4.2.3.1. Grundbegriffe 209
 - 4.2.3.2. Grundlinien der Entwicklung 211
 - 4.2.3.3. Einzelne Systeme 214
 - 4.2.3.4. Weitere Arten der Sachkatalogisierung 229
 - 4.2.3.4.1. Schlagwortkatalog (SWK) 229
 - 4.2.3.4.2. Dezimalklassifikation 240
 - 4.2.3.4.3. Kreuzkatalog 251
 - 4.2.3.5. Sachkatalogisierung in den wissenschaftlichen Fachbibliotheken 252
 - 4.2.3.6. Systematik der allgemeinbildenden Bibliotheken 252
 - 4.2.3.7. Stand der Sachkatalogisierung 253
 - 4.2.3.8. Ausländische Beispiele 255
 - 4.2.3.9. Klassifikationsvereinheitlichung heute 262
- 4.3. Einbandstelle und Buchbinderei 264
 - 4.3.1. Schlußstelle 269
- 5. Bestandsvermittlung, Literaturvermittlung 271**
 - 5.1. Bestandsvermittlung: Bereitstellung von Beständen 271
 - 5.1.1. Einleitung 271
 - 5.1.2. Präsenz- und Ausleihsystem 272
 - 5.1.3. Aufstellung 274
 - 5.1.3.1. Aufstellungsarten 274
 - 5.1.3.2. Aufstellungsformen 278
 - 5.1.4. Benutzungsordnung 279
 - 5.1.4.1. Allgemeines 279
 - 5.1.4.2. Zulassung zur Bibliotheksbenutzung 282
 - 5.1.4.3. Gebühren 283
 - 5.1.4.4. Öffnungszeiten 283
 - 5.1.4.5. Umgang mit Büchern 284
 - 5.1.5. Lesesäle 285
 - 5.1.5.1. Geschichtliches 285
 - 5.1.5.2. Lesesaaldienst 286
 - 5.1.5.3. Technische Ausstattung 287
 - 5.1.5.4. Einzelarbeitszimmer 288
 - 5.1.5.5. Handbibliothek 289
 - 5.1.5.6. Zeitschriften-Lesesaal 291

- 5.1.5.7. Speziallesesäle 294
- 5.1.5.8. Sicherheitsmaßnahmen 295
- 5.1.5.9. Lesesaalbereich und Nutzer 296
- 5.1.5.10. Sonderaufstellungen 297
- 5.1.6. Ausleihvorgang 298
- 5.1.6.1. Bücherbestellung 298
- 5.1.6.2. Signiergeschäft 301
- 5.1.6.3. Erledigung von Bestellungen 304
- 5.1.6.4. Bücherausgabe 305
- 5.1.7. Magazin 316
- 5.1.7.1. Magazindienst 316
- 5.1.7.2. Klimatische Bedingungen 321
- 5.1.7.3. Magazinzutritt 322
- 5.1.7.4. Sondermagazine 324
- 5.1.8. Karteibuch 327
- 5.1.9. Buchpflege 329
- 5.2. Literaturvermittlung: Beschaffung von Literatur 333
- 5.2.1. Fundortnachweise für Zeitschriften 333
- 5.2.3. Zentralkataloge 337
- 5.2.4. Nationaler Leihverkehr 344
- 5.2.5. Internationaler Leihverkehr 350

- 6. **Literaturinformation** 354
- 6.1. Allgemeines 354
- 6.2. Bibliographie 355
- 6.3. Auswertung der Zeitschrifteninhalte 362
- 6.4. Informations-, Auskunfts- und Beratungstätigkeit der Bibliotheken 363
- 6.5. Fortschreitende Integrierung von Bibliotheks- und Informationswesen 369
- 6.6. Information und Dokumentation 372
- 6.7. Struktur und Organisation des Informations- und Dokumentationswesens 385

- 7. **Öffentlichkeitsarbeit** 393
- 7.1. Grundsätze 393
- 7.2. Auslage von Neuerwerbungen 396
- 7.3. Neuerwerbungslisten 397
- 7.4. Bestandsverzeichnisse 397
- 7.5. Ausstellungen 398
- 7.6. Bibliothekspropaganda 404
- 7.7. Presse, Rundfunk, Fernsehen, Film 405
- 7.8. Führungen, Vorträge, Veranstaltungen 406
- 7.9. Visualisierungen 408
- 7.10. Publikationstätigkeit 410

- 8. Betriebswirtschaftliche Grundfragen 414**
- 8.1. Bedeutung und Umfang 414
- 8.2. Stellung der Bibliotheken im gesellschaftlichen Reproduktionsprozeß 415
- 8.3. Grundlagen der Arbeit 417
- 8.3.1. Verfassung, Gesetzbuch der Arbeit 417
- 8.3.2. Statuten 418
- 8.3.3. Rechtsvorschriften 418
- 8.4. Kooperation und Koordinierung 419
- 8.5. Rationalisierung 422
- 8.5.1. Allgemeines 422
- 8.5.2. Arbeitsteilung 423
- 8.5.3. Arbeitsnormung 425
- 8.6. Standardisierung 429
- 8.7. Technisierung und materielle Ausstattung 432
- 8.7.1. Allgemeines 432
- 8.7.2. Selektierungsverfahren 434
- 8.7.3. Produktion materieller Informationsträger 435
- 8.7.4. Vervielfältigung 435
- 8.7.5. Reprographie 435
- 8.8. Sicherheit und Sicherung 437
- 8.8.1. Allgemeines 437
- 8.8.2. Brandschutz 438
- 8.8.3. Sicherung der Bestände 440
- 8.9. Leitungstätigkeit 441
- 8.9.1. Grundprinzipien 441
- 8.9.2. Zusammenwirken mit der Gewerkschaftsorganisation 445
- 8.9.3. Neuererbewegung 447
- 8.9.4. Arbeitsberatungen 448
- 8.9.5. Strukturplan 449
- 8.9.6. Betriebsklima 449
- 8.9.7. Innerbetriebliche Information 450
- 8.10. Planung 450
- 8.10.1. Arbeitsplan 450
- 8.10.2. Betriebliche Vereinbarungen 452
- 8.10.3. Haushaltwirtschaft 453
- 8.10.4. Plandisziplin, Kontrolle, Richtzahlen 454
- 8.10.5. Arbeitskräfte-, Stellen- und Geschäftsverteilungsplan 455
- 8.10.6. Ausblick 456
- 8.11. Bibliotheksstatistik 457
- 8.12. Verwaltung 465
- 8.12.1. Aufgaben 465
- 8.12.2. Post, Aktenwesen 466
- 8.12.3. Sonstige Aufgaben 467
- 8.12.4. Schriftverkehr 467
- 8.12.5. Sitzungen und Protokollführung 469

- 8.13. Innerdienstliche Regelungen 470
- 8.13.1. Arbeitsordnung 470
- 8.13.2. Arbeitsordnungen der Abteilungen 470
- 8.13.3. Arbeitsstreitigkeiten, Disziplinarangelegenheiten 471
- 8.13.4. Dienstanweisungen 471
- 8.13.5. Dienstverkehr 471
- 8.14. Geschäftsgang (Buchbearbeitung) 473
- 8.14.1. Allgemeines 473
- 8.14.2. Besonderheiten 476
- 8.14.3. Ausblick 477
- 8.15. Die „automatische Bibliothek“ 480

- 9. Die Mitarbeiter in Bibliotheken 485**
- 9.1. Die bibliothekarischen Berufsgruppen 485
- 9.2. Der wissenschaftliche Bibliothekar 486
- 9.3. Der Bibliothekar 491
- 9.3.1. Der Bibliothekar an wissenschaftlichen Bibliotheken 491
- 9.3.2. Der Bibliothekar an allgemeinbildenden Bibliotheken 495
- 9.4. Der Bibliotheksfacharbeiter 497
- 9.5. Mitarbeiter ohne bibliothekarische Ausbildung 498
- 9.6. Die bibliothekarische Ausbildung in anderen Ländern 499
- 9.7. Berufsverbände 502
- 9.7.1. Zur Geschichte des Berufsverbandes in Deutschland (bis 1945) 502
- 9.7.2. Bibliotheksverband der DDR 503
- 9.7.3. BRD 505
- 9.8. Ausblick 506

- 10. Gebäude 512**
- 10.1. Allgemeines 512
- 10.2. Historische Entwicklung 514
- 10.3. Neue Gesichtspunkte 516
- 10.4. Einzelne Fragen 525
- 10.4.1. Lage 525
- 10.4.2. Magazin 526
- 10.4.3. Leseräume 532
- 10.4.4. Diensträume 534
- 10.4.5. Technische Einrichtungen 535
- 10.5. Speicherbibliotheken 538
- 10.6. Grundprinzipien 540
- 10.7. Ausblick 546

- 11. Internationale Bibliotheksarbeit 549**

- 12. Register 566**