

Inhalt

Vorwort	7
Einleitung	11
1. Inoffizielle Mitarbeiter und ihre Führungsoffiziere	11
2. Die Entwicklung der Richtlinien	18
2.1. Erfassungsrichtlinie von 1950	19
2.2. Richtlinie 21 von 1952	26
2.3. Richtlinie 1/58	33
2.4. Richtlinie 1/68	45
2.5. Richtlinie 1/79	51
3. Die Funktionstypen	62
3.1. IM zur Sicherung bestimmter Bereiche	63
Die allgemeine innere Sicherheit	63
Innere Sicherheit durch „entfaltete Massenwachsamkeit“	65
Die Übertragung von Führungsaufgaben	68
Der besondere Einsatz	74
3.2. IM zur aktiven „Feindbekämpfung“	76
3.3. IM für logistische Aufgaben	81
3.4. Das Problem der „Kontaktpersonen“	84
3.5. Inoffizielle Mitarbeiter als hauptamtlich Beschäftigte: die HIM	89
4. Der Rekrutierungsprozeß	91
4.1. Auswahl	91
4.2. Prüfung	96
4.3. Kontaktaufnahme	99
4.4. Rekrutierung	102
Vorbereitung	103
Durchführung	105
Motive	107
Auswertung	110
4.5. Administrative Verfahren	111

5. Die Führung in der inoffiziellen Arbeit	117
5.1. Erziehung	117
5.2. Auftrag und Instruktion	121
5.3. Berichtswesen	126
5.4. Treffen	131
Vorbereitung	131
Durchführung	133
Auswertung	136
5.5. Überprüfung	137
5.6. Verbindung zwischen IM und Führungsoffizier	145
6. Bilanz	152
Dokumente	155
Editorische Vorbemerkung	155
Verzeichnis der Dokumente	156
Dokumente 1 bis 21	159
Anhang	491
Abkürzungsverzeichnis	491
Literaturverzeichnis	499
Personenregister	504
Sachregister	507
Angaben zum Herausgeber	544