

Inhaltsverzeichnis

| | |
|---|---|
| Zur Einleitung: Das Berufsbild Sport- und Fitnesskauffrau/-kaufmann | 7 |
|---|---|

| | | |
|----------|--|----|
| 1 | Den Betrieb erkunden und darstellen | |
| 1.1 | Unternehmensformen in der Sport- und Fitnesswirtschaft | 9 |
| 1.1.1 | Einzelunternehmung | 9 |
| 1.1.2 | Gesellschaft des bürgerlichen Rechts | 10 |
| 1.1.3 | Gesellschaft mit beschränkter Haftung | 10 |
| 1.1.4 | Eingetragener Verein | 11 |
| 1.2 | Strukturen des Sports in Deutschland | 14 |
| 1.2.1 | Kommerzielle und gemeinnützige Sportbetriebe | 14 |
| 1.2.2 | Unternehmensleitbilder in der Sport- und Fitnessbranche | 17 |
| 1.2.3 | Wirtschaftliche, soziale und ökologische Unternehmensziele | 17 |
| 1.3 | Unternehmensorganisation | 18 |
| 1.3.1 | Aufbauorganisation | 18 |
| 1.3.2 | Ablauforganisation | 20 |
| 1.4 | Präsentation des Ausbildungsbetriebs | 21 |
| 1.4.1 | Betriebserkundung | 21 |
| 1.4.2 | Rollenverhalten in der Teamarbeit | 24 |
| 1.4.3 | Präsentation | 24 |

| | | |
|----------|---|----|
| 2 | Die Berufsausbildung selbstverantwortlich mitgestalten | |
| 2.1 | Das duale Ausbildungssystem | 28 |
| 2.1.1 | Berufsbildungsgesetz und Ausbildungsordnung | 28 |
| 2.1.2 | Rahmenlehrplan | 29 |
| 2.2 | Ausbildungsvertrag und Jugendarbeitsschutzgesetz | 31 |
| 2.2.1 | Zustandekommen des Ausbildungsvertrags | 31 |
| 2.2.2 | Beginn und Ende von Arbeitsverhältnissen | 32 |
| 2.3 | Interessenvertretung der Arbeitnehmer und Mitbestimmung | 33 |
| 2.4 | Arbeitnehmerschutzgesetze | 34 |
| 2.5 | Sozialversicherung | 35 |
| 2.6 | Private Altersvorsorge | 35 |
| 2.6.1 | Voraussetzungen für eine staatliche Förderung | 36 |
| 2.6.2 | Form und Höhe der staatlichen Förderung | 36 |
| 2.7 | Selbstorganisation des Lernens | 37 |
| 2.7.1 | Kommunikation und Lernen | 37 |
| 2.7.2 | Unterrichts-, Lern- und Arbeitsformen | 37 |

| | | |
|----------|--|----|
| 3 | Geschäftsprozesse erfassen und auswerten | |
| 3.1 | Inventur, Inventar und Bilanz | 42 |
| 3.1.1 | Inventur | 42 |
| 3.1.2 | Inventar | 43 |
| 3.1.3 | Bilanz | 47 |
| 3.1.4 | Bilanzkennziffern | 48 |
| 3.2 | Aufbewahrungspflichten | 50 |
| 3.3 | Bestandskonten | 50 |
| 3.3.1 | Kontenrahmen und Kontenplan | 50 |
| 3.3.2 | Bestandsveränderungen | 53 |
| 3.3.3 | Einfache Buchungssätze | 54 |
| 3.3.4 | Von der Eröffnungsbilanz zur Schlussbilanz | 56 |
| 3.4 | Erfassung erfolgswirksamer Vorgänge | 57 |
| 3.4.1 | Erfolgskonten buchen und abschließen | 57 |

| | | |
|--------|---|----|
| 3.4.2 | Gewinn-und-Verlust-Rechnung abschließen und auswerten | 60 |
| 3.5 | Buchung von Waren und Vorräten | 61 |
| 3.5.1 | Handelswaren | 61 |
| 3.5.2 | Vorräte | 63 |
| 3.6 | Zusammengesetzte Buchungssätze | 65 |
| 3.7 | Umsatzsteuer | 67 |
| 3.7.1 | Grundlagen | 67 |
| 3.7.2 | Vorsteuerüberhang/Umsatzsteuerzahllast | 73 |
| 3.8 | Kassenbuch | 74 |
| 3.9 | Buchung von Löhnen und Gehältern | 77 |
| 3.9.1 | Fall 1: Voll sozialversicherungspflichtige Arbeitnehmer | 77 |
| 3.9.2 | Fall 2: Minijobber | 79 |
| 3.10 | Besonderheiten beim Einkauf | 80 |
| 3.10.1 | Bezugskosten | 80 |
| 3.10.2 | Preisnachlässe beim Waren- und Dienstleistungsbezug | 82 |
| 3.11 | Jahresabschluss | 85 |
| 3.11.1 | Planmäßige Abschreibungen | 85 |
| 3.11.2 | Geringwertige Wirtschaftsgüter | 91 |
| 3.11.3 | Bewertung von Vorräten und Handelswaren | 92 |
| 3.11.4 | Zeitliche Abgrenzungen | 94 |

4 Märkte analysieren und Marketinginstrumente anwenden

| | | |
|-------|---|-----|
| 4.1 | Der Rahmen: Marktwirtschaft und Wirtschaftspolitik | 99 |
| 4.1.1 | Der Wirtschaftskreislauf | 99 |
| 4.1.2 | Das ökonomische Prinzip | 99 |
| 4.1.3 | Märkte und Preisbildung | 100 |
| 4.1.4 | Wirtschaftsordnung | 101 |
| 4.1.5 | Wirtschaftspolitische Ziele | 104 |
| 4.1.6 | Angebots- und nachfrageorientierte Wirtschaftspolitik | 108 |
| 4.1.7 | Geldpolitik | 109 |
| 4.2 | Markt und Marketing | 109 |
| 4.2.1 | Methoden der Marktforschung | 109 |
| 4.2.2 | Marketingstrategien und absatzpolitische Instrumente | 112 |
| 4.2.3 | Marketingmix | 115 |

5 Leistungsangebot erstellen und Werbekonzept entwickeln

| | | |
|-------|--|-----|
| 5.1 | Das Leistungsangebot des eigenen Betriebes analysieren | 117 |
| 5.1.1 | Eine SWOT-Analyse erstellen | 117 |
| 5.1.2 | Preis- und Beitragsstrukturen gestalten | 119 |
| 5.2 | Werbung konzipieren und kontrollieren | 120 |
| 5.2.1 | Werbeziele | 120 |
| 5.2.2 | Werbebudget | 120 |
| 5.2.3 | Zielgruppen | 121 |
| 5.2.4 | Werbepotschaft | 121 |
| 5.2.5 | Werbeträger und Werbemittel | 122 |
| 5.2.6 | Streugebiet | 123 |
| 5.2.7 | Werbeerfolgskontrolle | 123 |
| 5.2.8 | Gesetzliche Beschränkungen von Werbung | 124 |

6 Sachleistungen beschaffen

| | | |
|-------|--|-----|
| 6.1 | Bedarfsermittlung | 125 |
| 6.2 | Von der Bezugsquellenermittlung bis zur Bestellung | 125 |
| 6.2.1 | Recherche von Bezugsquellen | 125 |

| | | |
|-------|--|-----|
| 6.2.2 | Form, Arten und Inhalte von Anfragen | 126 |
| 6.2.3 | Form und Inhalt eines Angebots | 127 |
| 6.2.4 | Angebotsprüfung und Angebotserstellung | 127 |
| 6.2.5 | Form und Inhalt einer Bestellung | 129 |
| 6.3 | Verträge, Rechts- und Geschäftsfähigkeit | 129 |
| 6.4 | Störungen beim Kaufvertrag | 131 |
| 6.4.1 | Rechte des Käufers bei mangelhafter Lieferung | 131 |
| 6.4.2 | Rechte des Käufers bei Nicht-Rechtzeitig-Lieferung | 134 |
| 6.4.3 | Rechte des Gläubigers bei nicht rechtzeitiger Zahlung des Schuldners | 136 |
| 6.5 | Gewährleistung und Garantie | 138 |
| 6.6 | Zahlungsverkehr | 140 |
| 6.6.1 | Halbbare Zahlungsformen | 140 |
| 6.6.2 | Bargeldlose Zahlungsformen | 141 |
| 6.7 | Lagerwirtschaft | 146 |

7

Dienst- und Sachleistungen anbieten

| | | |
|-------|---|-----|
| 7.1 | Dienst- und Sachleistungen in der Sport- und Fitnessbranche | 147 |
| 7.1.1 | Verkaufsgespräch | 147 |
| 7.1.2 | Kaufmotive | 151 |
| 7.1.3 | Kommunikationsmodelle | 151 |
| 7.2 | Allgemeine Geschäftsbedingungen | 154 |
| 7.2.1 | Zweck | 155 |
| 7.2.2 | Gesetzliche Regelung | 155 |
| 7.2.3 | Wirksamkeit | 156 |
| 7.3 | Qualitätsmanagement | 157 |
| 7.4 | Konflikt- und Beschwerdemanagement | 158 |

8

Sportliche und außersportliche Veranstaltungen organisieren

| | | |
|--------|--|-----|
| 8.1 | Planung und Durchführung | 159 |
| 8.1.1 | Rahmenbedingungen | 159 |
| 8.1.2 | Konzepterstellung | 160 |
| 8.1.3 | Konzeptumsetzung | 160 |
| 8.1.4 | Durchführung | 160 |
| 8.1.5 | Auswertung | 160 |
| 8.2 | Technische und rechtliche Vorgaben | 161 |
| 8.3 | Projektmanagement | 162 |
| 8.4 | Personaleinsatzplan | 163 |
| 8.5 | GEMA | 164 |
| 8.6 | Kooperationspartner | 165 |
| 8.7 | Hygienevorschriften | 165 |
| 8.8 | Umweltschutz | 166 |
| 8.9 | Verkehrssicherungspflichten | 167 |
| 8.10 | Mitarbeiterhaftung | 168 |
| 8.11 | Finanzierung | 169 |
| 8.11.1 | Sponsoring | 169 |
| 8.11.2 | Fördermittel | 169 |

9

Kunden und Mitglieder sportfachlich betreuen und beraten

| | | |
|-------|---|-----|
| 9.1 | Physiologische Grundlagen des Trainings | 170 |
| 9.1.1 | Herz-Kreislauf-System | 170 |
| 9.1.2 | Haltungs- und Bewegungsapparat | 172 |
| 9.1.3 | Energiestoffwechsel | 181 |
| 9.2 | Beratungsgespräch und Anamnese | 184 |

| | | |
|-------|--|-----|
| 9.2.1 | Bedarfsermittlung und Risikocheck | 184 |
| 9.2.2 | Muskelfunktionsprüfung nach Janda | 185 |
| 9.2.3 | PWC-Test | 185 |
| 9.3 | Trainingsplanung und Trainingskonzepte | 186 |
| 9.3.1 | Aufwärmen | 186 |
| 9.3.2 | Reduktionstraining und Shaping | 187 |
| 9.3.3 | Kraftausdauertraining | 188 |
| 9.3.4 | Pulmonales Ausdauertraining | 189 |
| 9.3.5 | Muskelaufbautraining | 189 |
| 9.3.6 | Schnellkrafttraining | 190 |
| 9.4 | Ernährungsempfehlungen | 192 |
| 9.4.1 | Kohlenhydrate | 192 |
| 9.4.2 | Fette | 193 |
| 9.4.3 | Eiweiße | 193 |
| 9.4.4 | Vitamine | 193 |
| 9.4.5 | Mineralstoffe und Spurenelemente | 193 |
| 9.4.6 | Wasser | 193 |

10 Investitionsentscheidungen vorbereiten und Finanzquellen erschließen

| | | |
|------|---|-----|
| 10.1 | Investitions- und Finanzierungsplanung | 194 |
| 10.2 | Kredit und Kreditkosten | 195 |
| 10.3 | Skonto oder Kontokorrentkredit ausnutzen? | 196 |
| 10.4 | Leasing oder Ratenkredit? | 196 |

11 Geschäftsprozesse erfolgsorientiert steuern

| | | |
|--------|-------------------------------|-----|
| 11.1 | Kosten- und Leistungsrechnung | 198 |
| 11.1.1 | Grundlagen | 198 |
| 11.1.2 | Kostenartenrechnung | 198 |
| 11.1.3 | Kostenstellenrechnung | 201 |
| 11.1.4 | Kostenträgerrechnung | 203 |
| 11.2 | Controlling | 205 |
| 11.2.1 | Strategisches Controlling | 206 |
| 11.2.2 | Operatives Controlling | 215 |

12 Personalwirtschaftliche Aufgaben wahrnehmen

| | | |
|--------|---|-----|
| 12.1 | Mitarbeiter in der Sport- und Fitnessbranche | 222 |
| 12.1.1 | Arbeitnehmer und ehrenamtlich Tätige | 223 |
| 12.1.2 | Honorarkräfte und geringfügig Beschäftigte | 224 |
| 12.1.3 | Befristete und unbefristete Arbeitsverhältnisse | 226 |
| 12.2 | Personalbedarfs- und -einsatzplanung | 227 |
| 12.3 | Arbeitsvertrag | 228 |
| 12.4 | Entgeltabrechnung | 228 |
| 12.5 | Rechtliche Rahmenbedingungen von Arbeitsverhältnissen | 234 |
| 12.5.1 | Arbeitnehmerschutzgesetze | 234 |
| 12.5.2 | Interessenvertretung der Arbeitnehmer | 236 |
| 12.5.3 | Arbeitszeugnis | 236 |
| 12.5.4 | Tarifvertrag | 237 |

| | | |
|------------------------|--|------|
| Anhang | | 238 |
| Stichwortverzeichnis | | 239 |
| Bildquellenverzeichnis | | UIII |