

Inhalt

	Seite
EINFÜHRUNG	
Problem - Materialbeschaffung - Anlage der Arbeit	1
TEIL I : ASSISTENTEN IN DEUTSCHLAND	7
1 ÜBERLEGUNGEN ZUR NOTWENDIGKEIT DES EINSATZES VON ASSISTENTEN FÜR LEHRER	7
1.1 Fehl- und Überbelastung	7
1.2 Besondere Anforderungen der Unterrichtsarbeit . . .	11
1.3 Auswirkung dieser Belastungen	13
1.4 Forderung nach Erhaltung von Arbeitskraft und -freude	15
1.5 Möglichkeiten der Entlastung des Lehrers	16
1.6 Rationalisierung des Schulbetriebes	18
1.6.1 Arbeitsteilung	18
1.6.2 Wirtschaftlichkeit	19
1.6.3 Effektivität	20
1.6.4 Team Teaching	20
1.7 Ganztagschule	21
1.8 Technische Ausstattung	22
1.9 Lehrerfortbildung	23
1.10 Selbstverständnis und Sozialprestige des Lehrers . .	24
Zusammenfassung	28
2 DIE FORDERUNG NACH HILFSKRÄFTEN ALS TEIL DER KAMPAGNE ZUR VERBESSERUNG DER ARBEITSBEDINGUNGEN DES LEHRERS	30
2.1 Der Lehrermangel	30
2.2 Erhöhung der Attraktivität des Lehrerberufes durch Arbeitszeitverkürzung	31
2.3 Arbeitszeitanalysen	34
2.4 Arbeitsplatzanalysen	37
2.5 Delegation von Nebenaufgaben an Hilfskräfte	40
2.5.1 Erste Erwähnungen und Konzeptionen	41
2.5.2 Diskussion der Vorschläge	43
2.5.3 Erster Realisierungsversuch	48
2.5.4 Vorschläge einzelner Pädagogen	49
2.5.5 Vorschläge der Lehrerorganisationen und der Bildungskommission	51
Zusammenfassung	54
3 PLÄNE UND REALISIERUNGSVERSUCHE IN DEN EINZELNEN LÄNDERN	56
3.1 Baden-Württemberg	56
3.2 Bayern	56
3.3 Berlin	56

3.4	Bremen	59
3.5	Hamburg	60
3.6	Hessen	60
3.7	Niedersachsen	60
3.8	Nordrhein-Westfalen	61
3.9	Rheinland-Pfalz	62
3.10	Saarland	63
3.11	Schleswig-Holstein	64
3.12	Der Bund	64
	Zusammenfassung	65
4	DAS ASSISTENTENPROJEKT IN HESSEN	66
4.1	Das Projekt	66
4.2	Arbeitsplatzanalyse	70
4.2.1	Die Assistenten	70
4.2.2	Organisatorische Formen	71
4.2.3	Der Arbeitsplatz	72
4.2.4	Die Tätigkeiten	74
4.2.5	Die Auftraggeber	85
4.3	Erfahrungen, Meinungen, Vorschläge	86
4.3.1	Der Assistent	86
4.3.1.1	Die Beurteilung des Projektes durch den Assistenten	86
4.3.1.2	Die Einstellung des Assistenten zu seinem "Beruf" .	88
4.3.1.3	Die soziale Stellung des Assistenten in der Schule . .	91
4.3.1.4	Die Beurteilung des Assistenten durch Lehrerschaft und Schulleitung	92
4.3.2	Die Einzelversuche	94
4.3.2.1	Die Pläne der Schulen, Änderungen und Schwierig- keiten	94
4.3.2.2	Der Aufgabenumfang an den Schulen	96
4.3.2.3	Der Einsatz der Assistenten im Urteil von Lehrer- schaft und Schulleitung	98
4.3.3	Das Gesamtprojekt	100
4.3.3.1	Die Einstellung von Lehrerschaft und Schulleitung . .	100
4.3.3.2	Das Problem der Aufsicht und der Arbeit im Klassenraum	102
4.3.3.3	Delegation von Aufgaben durch die Lehrerschaft . . .	104
4.3.3.4	Verbesserungsvorschläge	109
4.3.3.5	Vorschläge zur Ausbildung	111
	Zusammenfassung	113
5	DIE AUSBILDUNG VON PÄDAGOGISCHEN ASSISTENTEN IN BAYERN	116
5.1	Die Konzeption	116
5.2	Inhalt und organisatorische Form der Ausbildung . .	119
5.3	Die Teilnehmer	124
	Zusammenfassung	130

TEIL II : TEACHER AIDES IN DEN		
VEREINIGTEN STAATEN		132
1	HISTORISCHE ENTWICKLUNG.....	132
1.1	Anfänge	132
1.2	Das Bay-City-Projekt (1952-1956) und die Yale-Fairfield-Untersuchung (1954-1957)	134
1.3	Zwischen 1955 und 1965	140
1.4	Operation Headstart (1964) und Elementary and Secondary Education Act (1965)	146
1.5	Neueste Entwicklungen	151
	Zusammenfassung	155
2	EINSATZ UND AUSBILDUNG	157
2.1	Die Assistenten	157
2.2	Ausbildung von teacher aides	161
2.3	Tätigkeitsbereiche und Einsatzformen	169
2.4	Arbeitsbedingungen und Sozialleistungen	178
	Zusammenfassung	182
3	MEINUNGEN, ERFAHRUNGEN, EMPFEHLUNGEN .	184
3.1	Ein Hilfsprogramm für Lehrer - Lehrerwiderstand .	184
3.2	Zusammenarbeit von Lehrern und Assistenten	190
3.3	Assistenten-Schüler-Beziehungen	195
3.4	Organisatorische Fragen	198
3.5	Abgrenzung der "unterrichtlichen" von den "nicht- unterrichtlichen" Tätigkeiten	201
3.6	Erfolgsmessung	206
	Zusammenfassung	210
TEIL III : DER ZUKÜNFTIGE PÄDAGOGISCH- TECHNISCHE ASSISTENT		214
1	ENTWURF DES BERUFSBILDES EINES PÄDAGO- GISCH-TECHNISCHEN ASSISTENTEN	214
1.1	Grundsätzliches	214
1.2	Der Tätigkeitsbereich des PTA	217
1.2.1	Der PTA I	217
1.2.2	Der PTA IIa	220
1.2.3	Der PTA IIb	221
1.3	Abgrenzung der Tätigkeitsbereiche	222
1.3.1	Abgrenzung der Bereiche der pädagogisch-techni- schen Assistenten untereinander	222
1.3.2	Abgrenzung zur Tätigkeit des Lehrers	222
1.3.3	Abgrenzung zur Tätigkeit der pädagogischen Mitarbeiter	223
1.3.4	Abgrenzung zur Tätigkeit der Bibliothekarin	223
1.3.5	Abgrenzung zur Tätigkeit der Sekretärin	224
1.3.6	Abgrenzung zur Tätigkeit des Hausmeisters	224

1.4	Die Ausbildung	225
1.4.1	Organisatorischer Aufbau	225
1.4.2	Inhalt der Ausbildung	226
1.4.2.1	Die Grundausbildung	226
1.4.2.2	Die Fortbildungskurse	228
2	BEGRÜNDUNG DER ENTWORFENEN KONZEPTION	229
2.1	Zur organisatorischen Form	229
2.1.1	Ein neuer Beruf	229
2.1.2	Die Berufsbezeichnung	232
2.1.3	Die verschiedenen Arten von Assistenten	234
2.1.4	Formen der Ausbildung, Anstellung, Bezahlung, Aufstiegsmöglichkeiten	238
2.2	Zum Inhalt von Tätigkeit und Ausbildung	242
2.2.1	Die drei Schwerpunkte	242
2.2.2	Die organisatorische Vorbereitung von Unterricht und Schulveranstaltungen	243
2.2.3	Die Bedienung, Wartung und Verwaltung von Geräten und Lehrmitteln	244
2.2.4	Die Beaufsichtigung und Betreuung von Schülern ...	245
2.2.5	Die Weiterbildung in pädagogischer Richtung	246
2.2.6	Die Weiterbildung in technischer Richtung	248
2.2.7	Die Abgrenzung der Tätigkeitsbereiche	250
3	HINWEISE UND GRUNDSÄTZLICHE ÜBERLEGUNGEN ZUR DURCHFÜHRUNG	252
3.1	Die Notwendigkeit des Einsatzes pädagogisch- technischer Assistenten	252
3.2	Realisierungsvorschläge	257
3.3	Offene Fragen und Evaluierung der entworfenen Konzeption	264

ANHANG

I.	UNTERSUCHUNGSMATERIALIEN ZUM ASSISTENTENPROJEKT IN HESSEN	270
a)	Interviewfragen für Schulleiter	270
b)	Interviewfragen für Assistenten	273
c)	Interviewfragen für Lehrer	275
II.	UNTERSUCHUNGSMATERIALIEN ZUR AUSBILDUNG IN BAYERN	278
a)	Fragebogen für angehende Assistenten	278
III.	UNTERSUCHUNGSMATERIALIEN ZUM EINSATZ VON TEACHER AIDES AN AMERIKANISCHEN SCHULEN	280
a)	Interviewfragen für die im Schuldistrikt für die teacher aides Verantwortlichen	280
b)	Interviewfragen für Schulleiter	282
c)	Interviewfragen für Lehrer	284
d)	Interviewfragen für teacher aides	286

IV.	ANMERKUNGEN	288
a)	Anmerkungen zu Teil I	288
b)	Anmerkungen zu Teil II	297
c)	Anmerkungen zu Teil III	308
V.	LITERATURVERZEICHNIS	310
VI.	ÜBRIGES MATERIAL	337