

# Inhaltsübersicht

Vorwort zur dritten Auflage .....	V
-----------------------------------	---

## Teil A Struktur und Strategie der Personalentwicklung

A Struktur und Strategie der Personalentwicklung <i>Michael Müller-Vorbrüggen</i> .....	3
--	---

## Teil B Grundlagen der Personalentwicklung

B.1 Pädagogisch-psychologische Motivationstheorien als Grundlage der Personalentwicklung <i>Peter Mudra</i> .....	23
B.2 Das Kompetenzmodell <i>Michael Gessler</i> .....	43
B.3 Rechtliche Rahmenbedingungen der Personalentwicklung <i>Peter Pulte</i> .....	63
B.4 IT-Unterstützung der Personalentwicklung <i>Ute Schäffer-Külz</i> .....	81
B.5 Diversity Management, Cross Cultural Management und Unternehmens- kultur als Aufgaben der Personalentwicklung <i>Katrin Hansen</i> .....	97
B.6 Personalentwicklung und Ethik <i>Herbert Schaaff</i> .....	113

## Teil C Instrumente der Personalbildung

C.1 Berufsausbildung <i>Annette Klotz</i> .....	141
C.2 Einarbeitung, Integration und Anlernen neuer Mitarbeiter <i>Claus Verfürth</i> .....	157
C.3 Training into the Job und Reintegration <i>Andrea Kollerker/Dietrich Wolzendorff</i> .....	177

X	Inhaltsübersicht	
C.4	Berufliche Neuorientierung und Outplacement <i>Eberhard von Rundstedt</i>	197
C.5	Training on the Job und Training near the Job <i>Wolfram Schier</i>	215
C.6	Training off the Job <i>Klaus-Dieter Schellschmidt</i>	229
C.7	E-Learning, Web Based Learning, Telelearning, Fernunterricht und Blended Learning <i>Anke Grotlüschen</i>	247
C.8	Selbstorganisiertes Lernen und lernende Organisation <i>Michael Gessler</i>	263
C.9	Wissensmanagement als Teil der Personalentwicklung <i>Jutta Rump</i>	283
C.10	Corporate University <i>Sabine Seufert</i>	303
C.11	Personalentwicklung und berufsbegleitende Masterstudien <i>Peter Mudra</i>	317

## **Teil D Instrumente der Personalförderung**

D.1	Traineeprogramm <i>Claudia Becker</i>	339
D.2	Mitarbeiterbefragung, Mitarbeiterzufriedenheitsanalyse <i>Jürgen Fischer/Achim Stams/Thomas Titzkus</i>	351
D.3	360°-Feedback <i>Simone Brisach</i>	369
D.4	Assessment Center und psychologische Testverfahren <i>Thomas Randhofer</i>	383
D.5	Moderation und Fachberatung <i>Karen Hartmann</i>	397
D.6	Coaching und Supervision <i>Stefan Stenzel</i>	413

D.7	Mentoring und Patenschaft <i>Beate Reichelt</i> .....	437
D.8	Outdoor Training, insbesondere Teambildung und Teamentwicklung <i>Jochen Strasmann</i> .....	455
D.9	Verhaltenstrainings in der Personalentwicklung <i>Nicola Meier</i> .....	465
D.10	Förderkreis, Talent- und Karrieremanagement <i>Joachim Nickut/Martin Sach</i> .....	485
D.11	Juniorfirma <i>Natalie Leyhausen</i> .....	507

## **Teil E Instrumente der Arbeitsstrukturierung**

E.1	Remote Working, Telearbeit und Home Office <i>Simon Seebass/Burkhardt Friedrich Eduard Wallenstein</i> .....	517
E.2	Job Rotation <i>Yvonne Fricke</i> .....	531
E.3	Job Families <i>Jutta von der Ruhr/Niels Bosse</i> .....	539
E.4	Job Enlargement und Job Enrichment <i>Wolfgang J. Wilms</i> .....	555
E.5	Teilautonome Arbeitsgruppe und Fertigungsinsel <i>Conny Herbert Antoni</i> .....	567
E.6	Qualitätszirkel und Lernstatt <i>Jochen Strasmann</i> .....	581
E.7	Projektgruppe und Task Force Group <i>Beate Erkelenz</i> .....	597
E.8	Stellvertretung <i>Thomas Stelzer-Rothe</i> .....	611
E.9	Versetzung und Beförderung <i>Hans-Georg Dahl</i> .....	625

E.10 Entsendung und Auslandseinsatz <i>Christine Wegerich</i> .....	641
--	-----

## **Teil F Planung und Ergebnissicherung der Personalentwicklung**

F.1 Kollektiv- und Individualplanung der Personalentwicklung <i>Reiner Bröckermann</i> .....	663
F.2 Zielvereinbarungen und Mitarbeitergespräche <i>Tobias Büser/Barbara Gülpen</i> .....	683
F.3 Personalentwicklung und Qualitätssysteme <i>Edeltraud Vomberg/Karen Hartmann</i> .....	695
F.4 Evaluation der Personalentwicklung <i>Erika Regnet</i> .....	729
F.5 Controlling der Personal(vermögens)entwicklung <i>Elmar Witten</i> .....	747

## **Teil G Management der Personalentwicklung**

G Management der Personalentwicklung <i>Michael Müller-Vorbrüggen</i> .....	761
Stichwortverzeichnis .....	777