

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	V
Nutzen und Aufbau des Buches:	VII
Inhaltsverzeichnis	IX
1 Personalmarketing – Ausgangssituation	1
2 Grundlagen der Personalauswahl	4
2.1 Interne Wege der Personalfindung	4
2.2 Externe Wege der Personalfindung	5
2.2.1 Agentur für Arbeit	5
2.2.2 Stellenanzeigen (Printmedien/Onlinemedien)	7
2.2.3 Arbeitnehmerüberlasser/Zeitarbeit	9
3 Das allgemeine Gleichbehandlungsgesetz (AGG)	12
3.1 Grundsätze	13
3.2 Tendenzbetriebe	14
3.3 Einstellungsverfahren	15
3.3.1 Ausschreibung	16
3.3.2 Bewerbungsunterlagen	20
3.3.3 Vorstellungsgespräch	21
3.3.4 Ablehnung	22
3.4 Gerichtliche Überprüfung / Höhe der Entschädigung	24
3.4.1 Gerichtliche Kontrolle	24
3.4.2 Höhe der Entschädigung bei Nichteinstellung	25
3.5 Zusammenfassung	25
4 Datenschutzanforderungen	28
5 Anforderungsprofile und ihr Nutzen bei der Stellenbesetzung	31
5.1 Entwicklung von Anforderungsprofilen	32
5.1.1 Expertenbefragung	33
5.1.2 Critical Moments	33
5.2 Aufbau des Anforderungsprofils:	34
5.3 Beispiel für eine Stellenbeschreibung	35

6	Personalauswahlprozess	39
6.1	Beurteilung der Personalauswahl	39
6.1.1	Validität	40
6.1.2	DIN-Norm 33430	41
6.2	Auswahl und Kombination der Auswahlinstrumente	42
6.2.1	Analyse der Bewerbungsunterlagen	43
6.2.2	Bewerbungsinterviews	47
7	Einarbeitung von neuen Beschäftigten	63
7.1	Überblick	63
7.2	Einarbeitungspläne	64
7.3	Einarbeitungsmaßnahmen	65
7.3.1	Phase I - Vorbereitung	66
7.3.2	Phase II - „Der erste Tag“	66
7.3.3	Phase III – Einarbeitung	68
8	Mitarbeiterbindung	71
8.1	Identifikation der Mitarbeiterpotentiale	71
8.2	Bindungsmöglichkeiten	72
8.2.1	Möglichkeit zur Erhöhung der Motivation	73
8.2.2	Unterstützung/Förderung bei fachlichen Aufgaben	73
9	Fazit	77
Anhang		79
Literaturverzeichnis		113