

Inhalt

Vorwort..... 9

**Teil I: Arbeiten Sie im Seminar wirklich so,
wie Ihre Teilnehmer „ticken“? 11**

Ein paar Checkfragen vorab 12

Update 1: Wissen Sie, wie Ihre Teilnehmer lernen? 15

Sieben Lügen und Wahrheiten 16

Was ist dran an den Lügen und Wahrheiten? 18

Accelerated Learning: Erfolgsrezept oder auch eine „Lüge“? 19

Beide Hirnhälften nutzen und zum Superlerner werden? 22

Nicht die Hirnhälften sind wichtig, sondern wie sie (ver-)arbeiten... 23

Unser Arbeitsspeicher ist ein Witz 25

Schonen Sie den Arbeitsspeicher Ihrer Teilnehmer 26

Der „Lohnt-es-sich?“-Sensor ist unerbittlich 27

Das Gehirn ist faul, aber clever – und manchmal zu vorschnell 29

Unser Gehirn ist Spezialist für Situationen 34

Active Training 35

Fazit für Trainer: Schließen Sie Freundschaft mit den

Gehirnen Ihrer Teilnehmer 36

Checkliste für hirnfreundliche Kurse und Seminare 38

Update 2: Fördern Ihre Inputs Multicodierung? 39

Downloads zur Multicodierung..... 39

Kopfkino 39

Gehirnkauen..... 41

	Update 3: Entlasten Sie den Arbeitsspeicher?	45
	Downloads zur Entlastung des Arbeitsspeichers	47
	Gebeantes für den Arbeitsspeicher	48
	Flüpchart für den Arbeitsspeicher	50
	Pinnwand für den Arbeitsspeicher	53
	Handouts für den Arbeitsspeicher	54
	Update 4: Wie gehen Sie mit dem ungeduldigen Gehirn um?....	57
	Downloads für ungeduldige Gehirne.....	58
	Die Ein-Minuten-Info	58
	Die „Darf’s-noch-etwas-mehr-sein?“-Taktik	59
	Der Vorsorge-Check	60
	Update 5: Wie halten Sie den „Lohnt-es-sich?“-Sensor im grünen Bereich?	63
	Downloads für den kritischen „Lohnt-es-sich?“-Sensor	65
	Vor der Veranstaltung: Der Sensor-Call	66
	Zu Beginn der Veranstaltung: Die Seminar-Wunderlampe.....	68
	Während der Veranstaltung: Wünsche-Poster und Sensor-Kontakt	71
	Update 6: Wie „situieren“ Sie Ihr Seminar?.....	73
	Downloads zum Situieren	74
	„Wie-ist-das-bei-Dir?“-Interviews	74
	Situationen „spielen“	76
	Praxis live	81
	Fundstücke	83
	Situieren nach vorne	83
	Update 7: Aktivieren oder „actionieren“ Sie?	87
1. Checkfrage	Was meinen Sie mit „aktivieren“?.....	87
2. Checkfrage	Wie reich ist Ihr Repertoire an aktivierenden Methoden?	89
3. Checkfrage	Aktivieren oder „actionieren“ Sie?	90
4. Checkfrage	Tun Sie Dinge, die ebenso gut die Teilnehmer tun können?	92
	Downloads zum Aktivieren	93
	Einzelarbeit: der aktive Einsiedler	94
	Arbeit zu zweit: im Séparée.....	119
	Drei = zwei plus eins.....	130
	Vier und mehr: die Standardgruppe	132
	Im Plenum: alle zusammen	139

Teil II: Wie machen Sie Ihr Seminar nachhaltig?..... 147

**Update 8: Wie intelligent ist Ihr Zeitmanagement beim Seminar-
design? 150**

Downloads zum Zeitmanagement beim Seminar-
design..... 152
Ranking der Inhalte 153
Der Trainer als Innenarchitekt: Die Einrichtung der Module 157

**Update 9: Wie gut ist Ihr Methodenrepertoire für das
Nachhaltigkeits-Training? 160**

Downloads zum Nachhaltigkeits-Training 161
Wie Sie Ihre Teilnehmer für einen Lerncheck gewinnen..... 161
Methoden zum Aufspüren von Defiziten..... 163
Methoden zum Reparieren von Defiziten 183
Methoden zum Ankern und Sichern des Gelernten..... 184

Teil III: Wie gestalten Sie das Seminarklima? 187

Update 10: Wie fördern Sie Kontakt? 196

Downloads zum Fördern des Kontakts 197
Kontakt in der Anfangssituation 198
Kontakt durch Bewegungsspiele 201

Update 11: Wie sorgen Sie für Stimmung?..... 205

Downloads für die Stimmung im Seminar 207
Meine Stimmung als Trainer..... 207
Erfolgs-erlebnisse in der Gruppe initiieren 210
Wertschätzung macht Laune 215
Das Ambiente als Stimmungsmacher 220

Update 12: Wie agieren Sie in Krisen? 224

Downloads für das Agieren in Krisen..... 228
1. Analyse: „Wessen Arbeitsfähigkeit ist gestört?“ 230
2. Wissen: „Weiß ich genug?“, „Wo und wie bekomme
ich Informationen?“ 231
3. Optionen: „Welche Möglichkeiten gibt es, die Krise
zu managen?“ 234
4. Handeln: „Wie gehe ich vor?“ 240
Check: Wie steht es jetzt mit der Arbeitsfähigkeit? 241
Das Survival-Kit für Notfälle 242

Teil IV: Sind Sie (noch) kreativ?	247
Update 13: Überraschen Sie Ihre Teilnehmer?	251
Downloads für das Überraschen der Teilnehmer	252
Überraschungen zum Seminarstart	252
Überraschungen beim Kennenlernen	255
Überraschungen für zwischendurch	257
Überraschungen zum Schluss	262
Update 14: Überraschen Sie sich?	265
Downloads, um sich zu überraschen	266
Anhang.....	273
Methodenübersicht	274
Stichwortverzeichnis	278