

Inhalt

1	Warum gute Texte wichtig sind	11
2	Immer an die Leser denken	16
2.1	Warum soll ich das jetzt lesen?	16
2.2	Welchen Küchenzuruf hat Ihr Text?	19
2.3	Logik und roter Faden	23
3	So schreiben Sie Klardeutsch	27
3.1	Überflüssiges streichen	28
3.2	Die richtigen Worte finden	35
3.3	Lebendig schreiben	43
3.4	Sätze übersichtlich konstruieren	55
3.5	Glasklar gliedern	67
4	Weg mit den Marotten	73
4.1	Deplatzierte Apostrophe	74
4.2	Falsche Gänsefüßchen	74
4.3	Missglückte Zitate	76
4.4	Dämliches Denglisch	77
4.5	Schiefe Bilder und verdrehte Redensarten	77
5	Tricks für Texte mit Wirkung	79
5.1	Rhetorische Figuren für Texte mit Pfiff	79
5.2	Die Macht der Metapher	83
5.3	Wörter und Gefühle	86
5.4	Die Kunst des ersten Satzes	88
6	Der Aufbau von Texten	91
6.1	Konzepte und Strategiepapiere	91
6.2	Produktbeschreibung	94
6.3	Pressemitteilung	95

6.4	Artikel für Zeitungen und Zeitschriften	99
6.5	Online-Texte	101
6.6	Reden und Präsentationen	107
7	Fünf Praxis-Tipps gegen Schreibhemmung	113
7.1	Abstand schaffen	114
7.2	Das Schreiben durchziehen	114
7.3	Écriture automatique	115
7.4	Einen neuen Stil tanken	115
7.5	Mit fremden Federn	116
	Anhang	117
	Literatur	127