Inhalt

1 Ein paar Worte zum Einstieg	5	So nutzen Sie kostenlose Zusatzbausteine – Plugins	40
2 Warum überhaupt eine eigene Website? – Sie bereiten sich vor	7	Weitere wichtige Funktionen – Das könnten Sie noch brauchen	52
Alle Ampeln stehen auf Grün – Der Kita-Träger stimmt zu	8	4 Inhalte - Füllen Sie die Seiten	55
Untermieter werden – Gibt es eine Träger-Website?	9	So sieht's aus – Bilder, Grafiken und Textfelder	55
Was wollen wir? – Überlegen Sie Ihre Ziele	10	Auf den Ton kommt es an – So formulieren Sie ansprechend	58
Helfende Hände – Wer kann die Arbeit übernehmen?	11	Die Startseite – Das Wichtigste auf einen Blick!	61
Kohle, Pinke und Penunzen – Wer soll das alles bezahlen?	12	Hereinspaziert! – Unsere Kita	62
Nicht zu unterschätzen – Welche Inhalte wollen Sie veröffentlichen?	13	Transparenz – Der Träger und die Kosten	65
Das Outfit ist alles – Welches Layout wünschen Sie sich?	15	Daten und Fakten – Die Anmeldung	66
3 Provider, Webadresse und		Das sind wir! – Unser Team	68
Dashboard – Sie richten Ihre Website ein	17	Erzählen Sie aus dem Kita-Alltag – Der Tagesablauf	75
Die ersten Schritte – Webspace, Adresse, Serverprogramme und Co.	18	Hier ist was los! – Aktuelles	76
Was ist eigentlich WordPress? – Ein kleiner Exkurs	20	Kommunikation im Fokus – Kontakt	77
EXKURS		Auf Nummer sicher – Impressum	78
Informationen auf einen Blick – Was ist WordPress.com?	21	Es wird lebendig – Bild und Ton	79
Es geht weiter – Sie richten sich Ihre Website ein (WordPress.org)	23	5 Das können Sie noch tun –	
Es kommt Leben auf die Homepage – Sie erstellen die erste Seite	30	Kapitel für Fortgeschrittene, Profis und Interessierte	87
Bloggen oder aktuelle Informationen anzeigen? – So erstellen Sie einen Beitrag	33	Nicht zu unterschätzen – So installieren Sie WordPress selbst	88
Riskieren Sie nichts! – Sichern Sie Ihre Daten regelmäßig	34	Gestaltung im Fokus – Passen Sie Ihr Theme an	94
Entscheiden Sie sich für das Aussehen der Website – Das Design	35	Jetzt wird's technisch – Eine kleine HTML-Schule für Fortgeschrittene	95



6 Gewusst wie – Anhang	97	PRAXISHILFE	
Lexikon	97	So kürzen Sie Ihre Konzeption auf	115
Hilfreiche Websites im Netz	103	homepagetaugliche Länge	115
		PRAXISHILFE	
CHECKLISTE		Aufgaben des Elternbeirats	116
Technische Voraussetzungen	104	, tangan and and and and and and and and and a	,,,
		PRAXISHILFE	
PRAXISHILFE		Elternpost per E-Mail	117
Wer macht was auf dem Dashboard	100		
der Homepage?	105	PRAXISHILFE	
		Richtlinien für ein Impressum	118
PRAXISHILFE		Kientiinien tai ein impressain	
Elternforum pflegen	106		
		PRAXISHILFE	440
PRAXISHILFE		Impressum – ein Beispiel	119
Technische Wartung und Pflege	107		
recommend was carry and thege		PRAXISHILFE	
		Richtig fotografieren	120
PRAXISHILFE	100		
Inhaltliche Wartung und Pflege	108	MUSTERVERTRAG	
		Bilder-, Video-, Audio-Einwilligung	121
MUSTERVERTRAG		bluel , viaco , riadio elivriligang	121
Träger-Kita-Vertrag über die Website	109		
		MUSTERVERTRAG	
PRAXISHILFE		Einwilligung Kunstwerke	122
Ansprechend formulieren	110		
/ anspreementa formatieren	.,,	MUSTERVERTRAG	
		Foto-, Video-, Audio-Erlaubnis – Team	123
MUSTERVERTRAG			
Aufnahmeantrag	111	MUSTERVERTRAG	
	•	Einzelfall-Einwilligung für Eltern	124
PRAXISHILFE		chizenan-chiwningung für citern	124
Ablaufplan für das Aufnahmeverfahren	113		
		PRAXISHILFE	
PRAXISHILFE		Bilder verkleinern mit	
Das bin ich!	114	"Windows Live Fotogalerie"	125
			_
		Medientipps	126
		Autoren & Bildnachweise	127