Inhalt

Kapitel	.1	Einleitung: iPad für Freiberufler und Selbstständige
	1.1	Perfekt im mobilen Gebrauch
	1.2	Lange Texte? Besser mit dem Laptop
	1.3	iPad ideal für den Medienkonsum
	1.4	Organisation und Kreativität
	1.5	Eine Frage des Nutzungsprofils
Kapitel	2	Benutzerverwaltung und Synchronisierung
	2.1	Meins oder deins?
Kapitel	3	Alle Geräte zusammen
	3.1	Synchronisierung mit iTunes
	3.2	Synchronisierung mit iCloud oder anderen Cloud-Diensten
	3.3	Ganz neu: Handoff
Kapitel	4	Wie funktioniert der App Store?
	4.1	Zahlung mit Kreditkarte
	4.2	Zahlung ohne Kreditkarte
	4.3	App-Empfehlungen standortabhängig
	4.4	Kostenlose und kostenpflichtige Apps
	4.5	Keine Löschung der vorinstallierten Apps
	4.6	Größe der Apps berücksichtigen
	4.7	Rückgabe von Apps
	4.8	Installation via Rechner



Kapitel 5	Im Internet zu Hause
5.1	Safari bleibt Standardbrowser
	Browser-Einschränkungen durch Apple
	Gestensteuerung mit Dolphin
	Synchronisation über die Cloud
5.2	iCab hinterlässt keine Surfspuren
5.3	Googles Antwort lautet Chrome
5.4	Opera reduziert den Datentraffic
5.5	Puffin: Steuerung per Trackpad
5.6	Noch ein Klassiker: Apollo
Kapitel 6	E-Mails auf dem iPad
6.1	Mail: Dürfte meistens reichen
	Mails verwalten
	Anhänge speichern
	»Von meinem iPad gesendet« – Signatur ändern
6.2	Altamail: Druckaufträge per WLAN erteilen
6.3	Mailbox: Schlaue E-Mail-Verwaltung
	Bitte jetzt keine E-Mails
6.4	Mit IncrediMail künstlerische E-Mails gestalten
6.5	Alternativen der Provider
6.6	Fazit: Reichlich Auswahl für Internet und E-Mail-Verkehr
Kapitel 7	Ideen und Projektplanung
7.1	Mindmaps mit dem iPad aufzeichnen
	Freemind/Freeplane: Weniger ist mehr
	MindNode: Besonders schön
7.2	
, 7.3	
, ,	Klassiker mit System: Remember The Milk
	Schön und praktisch: Wunderlist
	Things: Sprachmemos aufnehmen

Kapitel 8	Sich Notizen machen
8.1	Notiz-App Evernote
8.2	Es geht auch einfacher: Simplenote
8.3	Einbindung von Webinhalten möglich
8.4	Notizen handschriftlich festhalten
8.5	PDF-Dokumente mit Stylus handschriftlich
	bearbeiten
8.6	GoodNotes: Per Hand Notizen machen
Kapitel 9	Office-Anwendungen
9.1	Office-Pakete
9.2	iWork: Erste Wahl für Mac-User
9.3	Microsoft Office für das iPad
9.4	Office-Suite im Webbrowser
9.5	Quickoffice/Office ² schützt Dokumente
	mit Passwort
	Smart Office 2: Eine App für iPad und iPhone
9.7	Fazit: Große Auswahl für jeden Anspruch
Kapitel 10	Fotografieren für Laien und Profis
10.1	Einfache und direkte Bildbearbeitung
Kapitel 11	Kunden managen mit dem iPad
11.1	SAP auf dem iPad
11.2	CRM-Ordner für iPad
11.3	Notes CRM
11.4	Mobile Auftragserfassung
11.5	Audius dashface
Kapitel 12	Unterwegs mit dem iPad
-	
12.1	Arbeitszeiten erfassen

12.2	Die Geschäftsreise planen und durchführen
12.3	Digitales Fahrtenbuch
12.4	iPad ersetzt mobiles Navi
12.5	Fazit: Nützlicher Begleiter auf der Dienstreise
Kapitel 13	Mit anderen arbeiten
13.1	Teamwork in Echtzeit mit iWorks
13.2	Yammer
13.3	Alternative Communote
13.4	Google Docs auf dem iPad
Kapitel 14	Arbeiten in der Cloud
14.1	Der Platzhirsch Dropbox
•	Alternative zu Dropbox: Box
	Ordner mit Teamdrive synchronisieren
	Projektmanagement fürs Team: Podio
	Asana Mobile für eilige Projekte
Kapitel 15	Kontakt halten
	Vorteil Facebook: Hoher Verbreitungsgrad
	Xing: Ortung der Geschäftspartner
15.1	Tweets lesen oder schreiben
,	Der Original-Twitter-Client
	Schöne Optik: Twitterific
	Besteht den Praxistest: Tweetbot
Kapitel 16	Kommunikation
-	
16.1	FaceTime im Einsatz
	FaceTime Audio
	Der Klassiker: Skype
16.3	SIP: Offener VoIP-Standard

Apps für Sipgate-Nutzer	118
Konferenzschaltung schnell eingerichtet	120
Textmessaging mit dem iPad	12
Apples Angebot: iMessage	12
Was ist mit WhatsApp?	12
SMS in alle Netze versenden	12
Noch eine SMS-App	12
Threema: Sicherer Messenger	12
Fazit: Das iPad ist kommunikativ	12
Bücher und Zeitschriften	12
Fachmagazine als App	12
iKiosk verschafft Marktüberblick	129
Zinio: Mehr als 5.000 Fachzeitschriften	13
Feedly für RSS-Feeds	13:
Mehr Übersicht: NewsBlur	13
Bücher von Amazon und Google	13
Kindle auf dem iPad	13.
Shopanbindung inklusive	13
Bücher publizieren	13
Fazit: iPad als universellen Reader nutzen	13
Rechnen und Buchhaltung	14
iPad ohne Taschenrechner	14
Wissenschaftlich rechnen	14
Mobile Zeiterfassung mit WorkTimer	14
Rechnungen erstellen mit Numbers	14
Schneller Rechnungen schreiben	14
	14
Werden Sie Ihr eigener Controller	15
-	15
Kundenbudget im Blick	15
	Textmessaging mit dem iPad Apples Angebot: iMessage Was ist mit WhatsApp? SMS in alle Netze versenden Noch eine SMS-App Threema: Sicherer Messenger Fazit: Das iPad ist kommunikativ Bücher und Zeitschriften Fachmagazine als App iKiosk verschafft Marktüberblick Zinio: Mehr als 5.000 Fachzeitschriften Feedly für RSS-Feeds Mehr Übersicht: NewsBlur Bücher von Amazon und Google Kindle auf dem iPad Shopanbindung inklusive Bücher publizieren Fazit: iPad als universellen Reader nutzen Rechnen und Buchhaltung iPad ohne Taschenrechner Wissenschaftlich rechnen Mobile Zeiterfassung mit WorkTimer Rechnungen erstellen mit Numbers Schneller Rechnungen schreiben Controlling mit Quick Sale Pro Werden Sie Ihr eigener Controller Budgetverwaltung: Einfach und transparent

18.6	Online-Banking: Nicht alle Apps sind sicher
18.7	Fazit: Buchhaltung und Controlling
Kapitel 19	Backup und Sicherheit
19.1	Daten sichern in der iCloud
	Kosten der Cloud
	Dropbox und Google
	iTunes sichert auch fremde Daten
19.2	iPad vor Langfingern schützen: Beachsafe
	Der Fernzugriff
	Auch Lookout lokalisiert das Tablet
19.3	Verschlüsselung Ihrer Daten
	Falle aufgestellt mit NG Mobile Vault
19.4	Fazit: Geschäftsdokumente in Sicherheit
Kapitel 20	Das Umfeld: Drucken und zeigen
20.1	Ausdruck per iPad
20.2	Das iPad am TV oder Beamer
20.3	Scannen mit dem iPad
	Index