

## Lernfeld 1

### Ein Unternehmen gründen und führen

#### Anforderungssituation 1.1 Unternehmensgründung

1	Geschäftsidee .....	13
2	Persönliche und fachliche Voraussetzungen der Selbstständigkeit ..	13
3	Chancen und Risiken der Selbstständigkeit .....	15
4	Notwendige Schritte zur Unternehmensgründung (Checkliste zur Selbstständigkeit) .....	16
5	Rechtliche und formale Grundlagen der Unternehmensgründung ...	18
5.1	Firma .....	18
5.2	Handelsregister .....	20
6	Rechtsformen der Unternehmen .....	22
6.1	Überblick .....	22
6.2	Einzelunternehmen .....	24
6.3	Personengesellschaften .....	25
6.3.1	Offene Handelsgesellschaft (OHG) .....	25
6.3.2	Kommanditgesellschaft (KG) .....	28
6.4	Kapitalgesellschaften .....	30
6.4.1	Gesellschaften mit eingeschränkter Haftung (GmbH und UG) .....	30
6.4.2	Aktiengesellschaft (AG) .....	32
	<b>LERNAKTIONEN</b> .....	35

#### Anforderungssituation 1.2 Unternehmensführung

1	Betriebsaufbau .....	38
1.1	Aufbauorganisation in der Mediaworld e. K. ....	38
1.2	Organigramme und Leitungssysteme .....	40
2	Stellenbeschreibung .....	46
3	Führungsstile und Führungstechniken .....	48
4	Den Chef vertreten: Vollmacht und Prokura .....	51
4.1	Handlungsvollmacht .....	51
4.2	Prokura .....	53
	<b>LERNAKTIONEN</b> .....	56

## Lernfeld 2

### Ein Unternehmen kontrollieren

#### Anforderungssituation 2.1 Controlling

1	Unternehmensziele: Zielharmonien und Zielkonflikte .....	59
2	Einfache Kennzahlen der Wirtschaftlichkeit .....	62
	<b>LERNAKTIONEN</b> .....	66

# INHALT

## Lernfeld 3

### Güter disponieren und beschaffen

#### Anforderungssituation 3.1 Beschaffungsmarktforschung und Beschaffungsplanung

1	Bezugsquellen ermitteln und analysieren .....	69
2	Bestellmengen planen .....	71
3	Bestellzeitpunkte ermitteln .....	75
4	Anfrage .....	80
5	Angebot .....	81
5.1	Formen des Angebots und Angebotsbindung .....	81
5.2	Bezugskalkulation und Angebotsvergleich .....	86
	<b>LERNAKTIONEN</b> .....	90

#### Anforderungssituation 3.2 Beschaffungsabwicklung und Logistik/Bestandsplanung, -führung und -kontrolle

1	Kaufverträge anbahnen und abschließen .....	93
1.1	Willenserklärungen .....	93
1.2	Zustandekommen des Kaufvertrages .....	96
1.3	Inhalte des Kaufvertrages .....	100
1.4	Allgemeine Geschäftsbedingungen .....	106
2	Kaufvertragsstörungen .....	110
2.1	Mangelhafte Lieferung (Schlechtleistung) .....	110
2.2	Lieferungsverzug .....	115
3	Wirtschaftliche Lagerhaltung .....	119
3.1	Lagerbestand in Zahlen .....	119
3.2	Lagerkennzahlen ermitteln .....	122
4	Zahlungsverkehr .....	127
4.1	Barzahlung .....	127
4.2	Halbbare Zahlung .....	130
4.2.1	Kontoeröffnung .....	130
4.2.2	Zahlschein und Nachnahme .....	132
4.3	Bargeldlose Zahlung .....	135
4.3.1	Überweisung, Dauerauftrag und SEPA-Lastschriftverfahren .....	135
4.3.2	Plastikgeld .....	139
	<b>LERNAKTIONEN</b> .....	144

## Lernfeld 4

### Leistungsprogramm planen und entwickeln

#### Anforderungssituation 4.1 Leistungsprogrammplanung

1	Ein Sortiment zusammenstellen .....	157
2	Kriterien für eine ansprechende Warenplatzierung und Warenpräsentation .....	158

3	Verkaufspreise bilden .....	161
3.1	Einflussgrößen auf die Preisbildung .....	161
3.2	Verkaufskalkulation .....	164
3.3	Kalkulationsvereinfachungsverfahren .....	168
3.4	Preisgestaltung und Preisauszeichnung (Preisangabenverordnung) ....	170
	<b>LERNAKTIONEN</b> .....	173

## **Anforderungssituation 4.2 Leistungsentwicklung**

1	Umsatz als Abbild des Warenverkehrs .....	174
2	Sortimentsveränderung .....	176
2.1	Sortimentsbestimmende Faktoren .....	176
2.2	Arten der Sortimentsveränderung .....	179
2.3	Kontrolle des Sortiments .....	181
	<b>LERNAKTIONEN</b> .....	186

## **Lernfeld 5**

### **Für Kundenaufträge innerbetriebliche Leistungen und Logistik erbringen**

#### **Anforderungssituation 5.1 Leistungserbringung und innerbetriebliche Logistik**

1	Wareneingänge erfassen und prüfen .....	188
2	Weiterleitung von Waren nach vorgegebenen betrieblichen Regelungen .....	189
3	Sachgerechte Lagerung und Pflege der Ware .....	192
4	Warenverkehr anhand von Belegen erfassen .....	196
	<b>LERNAKTIONEN</b> .....	200

## **Lernfeld 6**

### **Käuferverhalten analysieren und einfache Marketingmaßnahmen entwickeln**

#### **Anforderungssituation 6.1 Absatzmarktforschung**

1	Kaufgründe und Marketing .....	203
2	Marktforschung .....	206
2.1	Primärforschung am Beispiel des Fragebogens .....	206
2.2	Sekundärforschung am Beispiel der Auswertung betriebsinterner Daten .....	210
	<b>LERNAKTIONEN</b> .....	214

#### **Anforderungssituation 6.2 Analyse, Einsatz und Kombination absatzpolitischer Instrumente**

1	Produktpolitik .....	215
1.1	Produktlebenszyklus .....	215
1.2	Maßnahmen der Produkt- und Sortimentspolitik .....	218

# INHALT

2	Preispolitik	220
2.1	Preisbildung	220
2.2	Preisstrategien und Preisdifferenzierung	224
3	Kommunikationspolitik	227
3.1	Instrumente der Kommunikationspolitik	227
3.2	Werbeplanung und Werbung	231
4	Distributionspolitik	234
5	Service- und Konditionenpolitik	238
6	Marketing-Mix	240
	<b>LERNAKTIONEN</b>	244

## Lernfeld 7

### **Kundenaufträge bearbeiten und Auftragsabwicklungen durchführen**

#### **Anforderungssituation 7.1 Kundenauftragsabwicklung und Logistik**

1	Rechtssubjekte und Rechtsfähigkeit	245
2	Geschäftsfähigkeit	248
3	Eigentum und Besitz	252
4	Rechtlich verbindliche Kaufverträge abschließen	254
4.1	Vertragsfreiheit und Formvorschriften	254
4.2	Kaufvertragsarten	257
4.3	Nichtigkeit und Anfechtbarkeit	261
4.3.1	Nichtigkeit von Rechtsgeschäften	261
4.3.2	Anfechtbarkeit von Rechtsgeschäften	263
4.4	Verbrauchsgüterkauf und Internethandel	267
5	Auftragsabwicklung dokumentieren	270
6	Warenausgang überwachen	275
7	Kundenaufträge logistisch abschließen	277
7.1	Kundenaufträge zusammenstellen	277
7.2	Funktionen von Verpackungen	280
7.3	Warenversand durch Spediteure	283
8	Pflege von Kundenkontakten	285
9	Reklamationen entgegennehmen und abwickeln	289
10	Maßnahmen bei Zahlungsrückständen von Kunden	291
10.1	Zahlungsverzug	291
10.2	Kaufmännisches und gerichtliches Mahnverfahren	296
	<b>LERNAKTIONEN</b>	301

## Lernfeld 8

### **Personalmaßnahmen entwickeln und personalwirtschaftliche Kompetenzen für den eigenen Berufsweg nutzen können**

#### **Anforderungssituation 8.1 Personalbedarfsplanung und -beschaffung/Personalausbildung und -entwicklung**

1	Den Personalbedarf an Mitarbeitern und Auszubildenden berechnen..	308
2	Eine Stellenanzeige analysieren und die Erwartungen an Auszubildende kennenlernen.....	311
3	Das Bewerbungsverfahren meistern.....	313
3.1	Vergleichen und Beurteilen von Bewerbungsunterlagen.....	313
3.2	Eine eigene Bewerbung schreiben.....	318
4	Den Ablauf eines Vorstellungsgesprächs simulieren.....	323
	<b>LERNAKTIONEN</b> .....	326

#### **Anforderungssituation 8.2: Personaleinsatz und -entlohnung**

1	Personaleinsatzplanung .....	327
2	Entgeltabrechnung .....	330
2.1	Lohn oder Gehalt? Verschiedene Formen der Entlohnung .....	330
2.2	Vom Brutto- zum Nettoverdienst .....	333
2.3	Minijobs .....	342
3	Das System der Sozialversicherung und die private Vorsorge .....	344
3.1	Krankenversicherung und Pflegeversicherung .....	345
3.2	Rentenversicherung.....	348
3.3	Arbeitslosenversicherung .....	351
3.4	Unfallversicherung.....	353
	<b>LERNAKTIONEN</b> .....	356

#### **Anforderungssituation 8.3 Personalführung, -beurteilung, -erhaltung und -freisetzung**

1	Mitarbeitergespräche als Instrument der Beurteilung, Motivation und Konfliktlösung .....	361
2	Gesetzliche, tarifliche, betriebliche und vertragliche Regelungen während der Ausbildung und in Arbeitsverhältnissen .....	363
2.1	Tarifverträge.....	363
2.2	Betriebsvereinbarung, Betriebsrat und Jugend- und Auszubildendenvertretung .....	367
2.3	Arbeitsvertrag .....	370
2.4	Berufsausbildungsvertrag und duale Berufsausbildung .....	374
3	Personalfreisetzung und Personalbeurteilung .....	378
3.1	Fristgerechte Kündigung .....	378
3.2	Fristlose Kündigung .....	383
3.3	Personalbeurteilung: Arbeitszeugnis.....	385

# INHALT

4	<b>Wesen und Stellenwert der menschlichen Arbeit</b> .....	390
4.1	Geistige und körperliche Arbeit .....	390
4.2	Gelernte, angelernte und ungelernte Arbeit .....	391
4.3	Lebenslanges Lernen/Mobilität .....	391
4.4	Vermeidung persönlich verschuldeter Arbeitslosigkeit .....	392
4.5	Teilnahme an Qualifizierungsmaßnahmen .....	393
5	<b>Aspekte der regionalen und nationalen Erwerbs- und Arbeitsmarktstruktur</b> .....	394
5.1	Vollbeschäftigung .....	394
5.2	Über- und Unterbeschäftigung .....	394
6	<b>Formen, Arten und Ursachen der Arbeitslosigkeit</b> .....	395
6.1	Saisonale und friktionelle Arbeitslosigkeit .....	396
6.2	Technologische und strukturelle Arbeitslosigkeit .....	396
6.3	Konjunkturelle Arbeitslosigkeit .....	397
6.4	Subjektive Arbeitslosigkeit .....	398
6.5	Objektive Arbeitslosigkeit .....	398
7	<b>Ausgewählte Maßnahmen des Staates zur Überwindung von Arbeitslosigkeit</b> .....	399
7.1	Aktive arbeitspolitische Maßnahmen .....	399
7.2	Passive arbeitspolitische Maßnahmen .....	400
	<b>LERNAKTIONEN</b> .....	401

## Lernfeld 9

### Investitionen und Finanzierungen planen und sinnvolle Entscheidungen treffen

#### **Anforderungssituation 9.1 Investitions- und Finanzplanung, Investitions- und Finanzierungsentscheidung und -durchführung**

1	<b>Liquiditätsplanung</b> .....	404
1.1	Privater Haushaltsplan .....	404
1.2	Liquiditätsplanung in einem Unternehmen .....	406
2	<b>Investitionsentscheidungen treffen</b> .....	408
2.1	Standardinvestitionen in Haushalten und Unternehmen .....	408
2.2	Wirtschaftliche Bewertung von Investitionen und Investitionsentscheidungen .....	411
3	<b>Finanzierungsmöglichkeiten und -entscheidungen</b> .....	413
3.1	Unterscheidung zwischen Eigen- und Fremdfinanzierung .....	413
3.2	Kreditarten .....	415
3.2.1	Kontokorrentkredit .....	416
3.2.2	Darlehensarten .....	419
3.3	Leasing .....	422
3.4	Kreditsicherung .....	425
3.4.1	Realkredite: Faustpfandkredit (Lombardkredit), Sicherungsübereignung und Grundschuld .....	425

3.4.2	Personalkredit am Beispiel der Bürgschaft .....	429
4	Verschuldung und Überschuldung; Insolvenzverfahren .....	432
	<b>LERNAKTIONEN</b> .....	437

## Lernfeld 10

### An der Wertschöpfung einer Volkswirtschaft mitwirken

#### Anforderungssituation 10.1 Wertschöpfung

1	Volkswirtschaftliche Produktionsfaktoren .....	438
1.1	Arbeit .....	438
1.2	Natur (Boden) .....	440
1.3	Kapital .....	441
2	Volkswirtschaftliche Leistungserstellungsprozesse als Kombination von Produktionsfaktoren; Wertschöpfung .....	443
2.1	Möglichkeiten der Kombination der Produktionsfaktoren .....	444
2.2	Entlohnung der Produktionsfaktoren sowie Wertschöpfung .....	450
3	Wirtschaftskreislauf .....	452
3.1	Betrieb und Mensch im Wirtschaftskreislauf .....	452
3.2	Einfacher Wirtschaftskreislauf .....	453
3.3	Erweiterter Wirtschaftskreislauf .....	455
4	Vereinfachte Grundstrukturen der volkswirtschaftlichen Gesamtrechnung .....	456
4.1	Überblick über die volkswirtschaftliche Gesamtrechnung .....	456
4.2	Entstehungsrechnung (exemplarisch) .....	457
5	Bruttoinlandsprodukt als Maßstab zur Wohstandsmessung .....	460
6	Rolle des Staates in der sozialen Marktwirtschaft .....	463
6.1	Nicht marktgemäße Eingriffe .....	465
6.2	Marktkonforme Maßnahmen zur Einwirkung auf den Marktmechanismus .....	466
7	Verteilung des Volkseinkommens .....	467
7.1	Primärverteilung .....	467
7.2	Sekundärverteilung .....	468

## Lernfeld 11

### Wertströme erfassen, dokumentieren, aufbereiten und auswerten

#### Anforderungssituation 11.1 Erfassung und Dokumentation von Wertströmen

1	Grundlagen der Buchführung .....	469
1.1	Auflistung privater Vermögensgegenstände und Schulden .....	469
1.2	Inventur .....	471
1.3	Inventar .....	474
1.4	Bilanz .....	478
2	Technik der doppelten Buchführung .....	484
2.1	Eröffnungsbilanz und Bestandskonten eröffnen .....	484

# INHALT

2.2	Buchen auf Bestandskonten .....	487
2.3	Anweisung zum Buchen: der Buchungssatz .....	492
2.4	Bestandskonten abschließen und Schlussbilanzkonto .....	496
2.5	Erfolgskonten .....	502
2.5.1	Aufwendungen und Erträge als Minderung/Mehrung des Eigenkapitals .....	502
2.5.2	Buchen von Aufwendungen und Erträgen auf Erfolgskonten .....	507
2.5.3	Erfolgskonten abschließen – das Gewinn-und-Verlust-Konto .....	512
<b>3</b>	<b>Umsatzsteuer</b> .....	<b>521</b>
3.1	Umsatzsteuer als Steuer auf den „Mehr“-Wert .....	521
3.2	Umsatzsteuer beim Warenverkauf .....	524
3.3	Vorsteuer beim Wareneinkauf .....	526
3.4	Vorsteuer bei anderen Aufwendungen und beim Kauf von Anlagegütern .....	529
3.5	Die Konten Vorsteuer und Umsatzsteuer abschließen .....	533
<b>4</b>	<b>Ordnung halten: Organisation der Buchführung</b> .....	<b>541</b>
4.1	Grundbuch und Hauptbuch .....	541
4.2	Kontenrahmen und Kontenplan .....	544
4.3	Buchung von Belegen und Belegorganisation .....	548
<b>5</b>	<b>Erfassung des Wertverlustes: Abschreibung auf Sachanlagen</b> .....	<b>554</b>
5.1	Lineare Abschreibung .....	554
5.2	Besonderheiten bei der Abschreibung auf Sachanlagen .....	562
<b>6</b>	<b>Einfache Buchungen zur Erfassung und Dokumentation von Warenströmen in Beschaffung und Absatz</b> .....	<b>568</b>
6.1	Buchung von Bezugskosten bei der Beschaffung .....	568
6.2	Warenrücksendungen an Lieferanten .....	572
6.3	Warenrücksendungen von Kunden .....	578
	<b>LERNAKTIONEN</b> .....	<b>583</b>
<b>Anforderungssituation 11.2 Aufbereitung und Auswertung von Wertströmen</b>		
<b>1</b>	<b>Abschlussbuchungen und Jahresabschluss</b> .....	<b>593</b>
<b>2</b>	<b>Jahresabschluss auswerten</b> .....	<b>596</b>
2.1	Bilanzkennzahlen .....	596
2.2	Rentabilitäts- und Umschlagskennzahlen .....	600
	<b>LERNAKTIONEN</b> .....	<b>607</b>
	<b>Sachwortverzeichnis</b> .....	<b>612</b>
	<b>Bildquellenverzeichnis</b> .....	<b>615</b>