

Inhalt

Vorwort zur 3. Auflage	9
Einführung	II
I Die Seminararbeit als schriftliche Prüfungsleistung	13
2 Finden eines Themas, Konzipieren und Gliedern der Arbeit	19
2.1 Visualisierungstechniken: Clustern und Mind-Mapping	21
2.2 Auflistungstechniken: Fragen- und Themenkatalog	26
2.3 Einen Arbeitstitel und eine Fragestellung formulieren	30
2.4 Übungen	33
3 Erstellen eines Inhaltsverzeichnisses	41
3.1 Funktionen eines Inhaltsverzeichnisses	42
3.2 Gliederungslogik von Inhaltsverzeichnissen	43
3.3 Die Teile einer Seminararbeit und ihre variable Anordnung	47
3.4 Formulieren von Überschriften	47
3.5 Formale Kennzeichen und Merkmale	48
3.6 Übungen	50
4 Verfassen einer Einleitung	55
4.1 Funktion einer Einleitung	56
4.2 Elemente einer Einleitung	56
4.2.1 Übersicht	56
4.2.2 Element: Hinführung zum Thema	59
4.2.3 Element: Angewandte Methode/Vorgehensweise	61
4.3 Übungen	65
5 Verfassen eines Schlusskapitels	73
5.1 Funktion eines Schlusskapitels	73
5.2 Elemente des Schlusskapitels	73
5.3 Abschließen der Arbeit: Das Allerletzte	79

Inhalt

6	Schreiborientiertes Lesen	81
6.1	Interessegeleitetes Lesen	82
6.2	Das frage- oder themengeleitete Lesen wissenschaftlicher Texte	84
6.3	Der Übergang vom Lesen zum Schreiben	89
6.4	Übung	90
7	Einbinden fremder Textteile	91
7.1	Zusammenfassen gelesener Literatur	92
7.1.1	Elemente von Zusammenfassungen	94
7.1.2	Das Zusammenfassen als Schreibprozess	100
7.2	Zitieren und paraphrasieren	109
7.3	Umgehen mit Definitionen	116
7.3.1	Funktionen von Definitionen	117
7.3.2	Abgrenzen	117
7.4	Das Einbinden von Zusammenfassungen, Definitionen, Zitaten und Paraphrasen in den eigenen Text	120
7.4.1	Der Text	121
7.4.2	Das Einbinden fremder Textteile in den eigenen Text	122
7.4.3	Kontextualisieren	123
7.5	Übungen	125
8	Nachvollziehen von Argumentationen und eigenständiges Argumentieren	135
8.1	Nachvollziehen von Argumentationen	136
8.2	Eigenständiges Argumentieren	141
8.3	Übungen	146
9	Der rote Faden	151
9.1	Der rote Faden und seine Funktion	152
9.2	Beispiel Inhaltsverzeichnis	152
9.3	Sprachlich explizite Leserführung	155
9.4	Sprachlich implizite Leserführung	161
10	Überarbeiten	163
10.1	Die Ebenen der Überarbeitung	164
10.2	Eingriffe in den Schreibprozess	166
10.3	Der Prozess des Überarbeitens	166
10.4	Übung	179

II	Die eigene Mehrsprachigkeit für das Schreiben nutzen	189
II.1	Mehrsprachiges Arbeiten	190
II.2	Mehrsprachig Literatur recherchieren, lesen, auswerten und einen Text planen	190
II.3	Mehrsprachig schreiben	193
II.4	Überarbeiten mehrsprachiger Texte – Mehrsprachigkeit beim Überarbeiten	196
II.5	Übungen	198
12	Hinweise zur Wissenschaftssprache	203
12.1	Unpersönliches Schreiben	205
12.2	Wertendes Schreiben	207
12.3	Einbinden von Textteilen anderer Wissenschaftler: Redeeinleitungen und Konjunktiv I	208
12.3.1	Sprachliche Mittel zur Kennzeichnung von Zitaten, Paraphrasen und Zusammenfassungen	208
12.3.2	Konjunktiv I als Markierung der Indirekten Rede	211
13	Kommunikationsmittel	215
13.1	Einleiten	215
13.2	Zusammenfassen	219
13.3	Definieren	222
13.4	Argumentieren	224
13.5	Einbinden/Überleiten/Roter Faden	224
13.6	Schluss	225
14	Übungen zum Verfassen eines Kapitels	227
Anhang		
	Lösungsvorschlag Kapitel 2.4, Übung 3	235
	Zusatzmaterial zu Kapitel 10.4	236