

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	6
1 Wozu dienen Archive und Archivarbeit?	7
1.1 Was verbindet Archiv und Universität? Wie wird aus Quellen Geschichte?	7
1.2 Was bringt Archivarbeit für Studierende?	9
1.3 Archive und gesellschaftliche Relevanz	9
1.4 „Gebrauchsanweisung“ zum Guide	10
2 Arbeiten im Archiv: Von der Aktakte zur Benutzung	11
2.1 Woher kommt die Quelle?	11
2.2 Archivfinder	20
2.3 Die Abteilungen des Landesarchivs NRW – Standorte, Zuständigkeiten, Bestände und Besonderheiten	28
2.4 Recherchieren und Forschen im (Landes)Archiv	34
2.5 Das Landesarchiv NRW Abteilung Westfalen kennenlernen	46
3 Bestände und Quellen – Ausgewählte Beispiele	48
3.1 Bestand Kloster Marienfeld: Eine Urkunde aus dem Jahr 1206	48
3.2 Bestand Gesamtarchiv von Romberg – Akten: Ein Amtsbuch des Hauses Bladenhorst aus den Jahren 1661–1670	54
3.3 Ein französisches Rechtsbuch in Deutschland: Der Code Napoléon	59
3.4 Bestand Kreis Unna (Hamm): Eine Polizeiakte von 1909–1914	63
3.5 Bestand Plakatsammlung: Ein Propagandaplakat von 1918	67
3.6 Bestand Lütke-Wentrup: Ein Selbstzeugnis zum Kriegsbeginn 1914	70
3.7 Bestand AV-Medien: NS-Verbrechen vor Gericht. Tonbänder zu Verfahren der 1960er und 1970er Jahre	75
4 Im Angesicht der Quelle – Praktische Hilfen	84
4.1 Hilfswissenschaftliches Werkzeug	84
4.2 Verwaltungsaufbau – Beispiele zu Instanzenzügen	124
4.3 Forschungsfokus Westfalen	132
5 Glossar	144