

## Inhalt

	Seite
<b>Kurzfassung</b> . . . . .	5
<b>1 Einleitung</b> . . . . .	7
<b>2 Beschäftigung und Ausbildung</b> . . . . .	8
2.1 Entwicklung der Beschäftigten- und Auszubildendenzahlen . . . . .	8
2.2 Allgemeine und berufliche Bildung . . . . .	10
2.3 Verbleib im Beruf und Stellung im Beruf . . . . .	12
2.4 Betriebsgröße und Wirtschaftszweig . . . . .	14
2.5 Verbleib im Ausbildungsbetrieb . . . . .	21
2.6 Verwertbarkeit der Ausbildung . . . . .	22
2.7 Berufserfolg . . . . .	24
<b>3 Berufliche Anforderungen</b> . . . . .	26
3.1 Tätigkeiten, Kennnisanforderungen, Arbeitsmittel und psychosoziale Anforderungen an den Arbeitsplätzen der Bürofachkräfte . . . . .	27
3.2 Ähnlichkeiten und berufsspezifische Besonderheiten der untersuchten Einzelberufe . . . . .	31
3.3 Beschreibung der untersuchten Einzelberufe . . . . .	35
3.3.1 Bürohilfe/Bürohilfin . . . . .	35
3.3.2 Bürokaufmann/Bürokauffrau . . . . .	36
3.3.3 Verwaltungsangestellter/Verwaltungsangestellte . . . . .	37
3.3.4 Industriekaufmann/Industriekauffrau . . . . .	38
3.3.5 Kaufmännischer Angestellter/Kaufmännische Angestellte . . . . .	39
3.3.6 Sachbearbeiter/Sachbearbeiterin . . . . .	40
<b>Anhang</b> . . . . .	43
Tabellen mit ergänzenden Daten . . . . .	45
Vorlagen zur Erhebung der beruflichen Anforderungen (Listen) . . . . .	53
Sonderauswertung zum Abwanderungsverhalten von Anwaltsgehilfinnen . . . . .	59