

# Inhaltsverzeichnis

<b>Vorwort</b> .....	V
<b>Inhaltsübersicht</b> .....	VII
<b>Inhaltsverzeichnis</b> .....	IX
<b>Abkürzungs- und Literaturverzeichnis</b> .....	XIII
<b>Kapitel 1: Arbeitnehmerüberlassung/Zeitarbeit</b> .....	1
A. Arbeitnehmerüberlassung/Zeitarbeit und flexibler Personaleinsatz .....	9
I. Alternative Formen drittbezogenen Personaleinsatzes .....	9
II. Charakteristik der Arbeitnehmerüberlassung: Dreieckskonstellation .....	11
III. Typen- und Formzwang bei Arbeitnehmerüberlassung .....	19
IV. Personalgestaltung als Nebenleistung .....	37
V. Zeitarbeitsmodule in der Praxis (sog. Tools) .....	41
VI. Rückblick und Ausblick .....	48
B. Rahmenbedingungen für Arbeitnehmerüberlassung .....	54
I. Gesetzliche Definition der Arbeitnehmerüberlassung (§ 1 Abs. 1 S. 2 AÜG) .....	54
II. Verbot der Kettenüberlassung (§ 1 Abs. 1 S. 3 AÜG) .....	56
III. Überlassungshöchstdauer (§ 1 Abs. 1 S. 4, Abs. 1b AÜG) .....	57
IV. Arbeitnehmerüberlassung und Erlaubnispflicht .....	69
V. Ausnahmetatbestände nach § 1 Abs. 3 AÜG .....	71
VI. Kleinbetriebsprivileg (§ 1a AÜG) .....	83
VII. ARGE-Privileg (§ 1 Abs. 1a AÜG) .....	86
VIII. Einschränkungen im Baugewerbe (§ 1b AÜG) .....	89
IX. Sonstige gesetzliche Sonderregelungen .....	95
X. Folgen unerlaubter Arbeitnehmerüberlassung .....	97
XI. Folgen sonstiger gesetzeswidriger Arbeitnehmerüberlassung .....	107
C. Zeitarbeitsunternehmen und Agentur für Arbeit .....	111
I. Die Erlaubnis .....	111
II. Die Versagung der Erlaubnis .....	117
III. Rücknahme und Widerruf der Erlaubnis .....	123
IV. Verwaltungszwang .....	125
V. Anzeigen und Auskünfte .....	125
VI. Prüfung durch die Arbeitsagentur .....	128
VII. Rechtsschutz .....	131
VIII. Bußgeldverfahren .....	132
D. Arbeitnehmer – Zeitarbeitsunternehmen .....	135
I. Vertragspflichten .....	135
II. Arbeitspflicht und Direktionsrecht .....	142
III. Vergütung .....	147
IV. Kündigung .....	167
V. Betriebsübergang gem. § 613a BGB .....	182

	VI. Haftung.....	187
E.	Leiharbeitnehmer und Kunde .....	191
	I. Reichweite des Direktionsrechts.....	191
	II. Sicherheitsverantwortung .....	192
	III. Arbeitnehmererfindungen .....	193
	IV. Ablehnung von Streikarbeit .....	193
	V. Der Auskunftsanspruch nach § 13 AÜG.....	194
	VI. Zivilrechtliche Haftung .....	196
F.	Zeitarbeitsunternehmen und Kunde .....	199
	I. Der Überlassungsvertrag .....	199
	II. Vertragspflichten und Haftung .....	208
	III. Sozialversicherungs- und steuerrechtliche Stellung des Kunden ..	214
G.	Betriebsverfassungsrecht.....	215
	I. Betriebsverfassungsrechtliche Zuordnung von Zeitpersonal.....	215
	II. Rechte des Leiharbeitnehmers im Kundenbetrieb .....	217
	III. Rechte des Kundenbetriebsrats bei Einsatz von Leiharbeitnehmern .....	228
	IV. Rechte des Kundenbetriebsrats bei sozialen Angelegenheiten.....	245
	V. Rechte des Betriebsrats im Zeitarbeitsunternehmen.....	256
H.	Tarifrecht.....	260
	I. Gesetzlicher Ausgangspunkt: Gleichstellungsgebot .....	260
	II. Regelfall in der Praxis: Tarifvertrag.....	260
	III. Arbeitgeberverbände und Gewerkschaften.....	262
	IV. Einzelarbeitsvertragliche Bezugnahme .....	266
	V. Auslegung von Tarifverträgen.....	272
	VI. Nachwirkende Tarifverträge.....	273
	VII. Tarifverträge in Mischbetrieben .....	273
	VIII. Tarifverträge über Branchenzuschläge .....	275
	IX. BAG und BSG zur Tarifunfähigkeit CGZP .....	286
I.	Gesetzliche Mindestlöhne in der Zeitarbeit .....	292
	I. Einführung .....	292
	II. Mindestlöhne nach dem MiLoG .....	294
	III. Lohnuntergrenze nach dem AÜG .....	295
	IV. Mindestarbeitsbedingungen nach dem AEntG .....	296
	V. Besondere Pflichten von Entleihern und Verleihern.....	300
	VI. Haftung des Kunden .....	301
	VII. Rechtsfolgen von Verstößen gegen gesetzliche Bestimmungen ..	302
J.	Datenschutzrechtliche Aspekte.....	302
	I. Grundsätze des BDSG.....	303
	II. Personalakten.....	304
	III. Mögliche Inhalte elektronischer Personalakten.....	306
	IV. Vernichtung/Entfernung von Arbeitnehmer- und Bewerberdaten .....	307
	V. Aufbewahrungspflichten und -fristen.....	308

VI.	Weitergabe von Daten an Dritte	309
VII.	Sanktionen	309
VIII.	Checkliste	310
IX.	Exkurs: Datenschutzklauseln im Arbeitsvertrag	311
K.	Grenzüberschreitender Personaleinsatz	311
I.	Einführung	311
II.	Gewerberecht	312
III.	Arbeitsrecht	316
IV.	Zivil-/Vertragsrecht (Arbeitnehmerüberlassungsvertrag)	321
V.	Sozialversicherungsrecht	322
<b>Kapitel 2: Werkvertrag/Fremdvergabe</b>		<b>329</b>
A.	Einleitung	329
B.	Werkvertrag	332
I.	Kernfrage nach der Unternehmerrolle	332
II.	Juristische Konstellation	332
III.	Schwierigkeiten in der Praxis	334
IV.	»Atomisierung« von Aufträgen	335
V.	Rahmenverträge	336
VI.	Weisungsbefugnisse	337
C.	Dienstvertrag	340
I.	Erfüllungsgehilfe oder Leiharbeitnehmer?	341
II.	Kundenbetriebsähnliche Dienstleistungen	345
III.	Kundenbetriebsfremde Dienstleistungen	350
D.	Freie Berufe/Freie Mitarbeit	352
I.	Freie Berufe	352
II.	Freie Mitarbeit	354
E.	Fremdvergabe oder Zeitarbeit?	364
I.	Implikationen von Fremdvergabe	365
II.	Auftragsleitstelle	373
III.	Checkliste »Make or Buy«	378
<b>Kapitel 3: Arbeiten 4.0.</b>		<b>381</b>
A.	Der Einsatz von Freelancern	382
I.	Einführung	382
II.	Begriff der Beschäftigung	384
III.	Vertragliche Formulierung und praktische Durchführung	385
IV.	Einbindung und Vor-Ort-Tätigkeit	387
V.	Abgrenzung zwischen Dienst- und Werkvertrag	391
VI.	Einfache und höher qualifizierte Arbeiten	392
VII.	Höchstpersönliche Leistungserbringung	392
VIII.	Unternehmerrisiko	393
IX.	Mehrere Auftraggeber	395
X.	Anfrageverfahren	396
XI.	Folgen einer negativen Statusfeststellung	397

B.	Interim Management . . . . .	398
I.	Einführung, Bedeutung . . . . .	398
II.	Dienstvertrag und Selbstständigkeit . . . . .	398
III.	Abgrenzung zur Arbeitnehmerüberlassung . . . . .	400
C.	Crowdworking . . . . .	400
I.	Einführung . . . . .	400
II.	Rechtliche Einordnung . . . . .	402
D.	Mobiles Arbeiten . . . . .	404
I.	Einführung . . . . .	404
II.	Gründe für und gegen mobiles Arbeiten . . . . .	405
III.	Rechtlicher Status des Telearbeiters . . . . .	406
IV.	Anspruch auf Tätigkeit im Mobile Office . . . . .	407
V.	Vereinbarungen über Mobile Office . . . . .	407
VI.	Arbeitsschutz . . . . .	408
VII.	Unfallversicherung . . . . .	410
VIII.	Mobile Office im Ausland . . . . .	410
IX.	Kosten . . . . .	411
X.	Mitbestimmung . . . . .	412
XI.	Datenschutz . . . . .	412
XII.	Mustervereinbarung zum Mobile Office . . . . .	414
E.	Matrixstrukturen . . . . .	416
I.	Einführung . . . . .	416
II.	Abgrenzung Matrixeinsatz zur Arbeitnehmerüberlassung . . . . .	417
III.	Zulässigkeit der Direktionsrechtsübertragung . . . . .	418
IV.	Erlaubnispflichtige Arbeitnehmerüberlassung . . . . .	419
V.	Betriebsverfassungsrecht . . . . .	421
VI.	Kündigungsrecht . . . . .	424
VII.	Besonderheiten bei Fremdpersonalüberlassung in Matrixstrukturen . . . . .	425
F.	Gemeinschaftsbetrieb und Joint Venture . . . . .	427
G.	Anwendungsbeispiel: Simultaneous Engineering . . . . .	429
I.	Geänderte Rahmenbedingungen . . . . .	429
II.	Generalunternehmer . . . . .	431
III.	Gemeinschaftsbetrieb . . . . .	432
IV.	Arbeitsgemeinschaft (ARGE) . . . . .	434
V.	Agiles Projektmanagement . . . . .	436
V.	Crowdsourcing . . . . .	443
<b>Anhang 1: Gesetz zur Regelung der Arbeitnehmerüberlassung (Arbeitnehmerüberlassungsgesetz – AÜG) . . . . .</b>		<b>447</b>
<b>Anhang 2: Bundesagentur für Arbeit: Fachliche Weisungen zum Arbeitnehmerüberlassungsgesetz (AÜG) . . . . .</b>		<b>467</b>
<b>Stichwortverzeichnis . . . . .</b>		<b>529</b>