

# PROJEKTMANAGEMENT

---

Planungs- und Kontrolltechniken

Übersetzung der englischsprachigen Ausgabe von Britta Kremke  
Fachkorrektur durch Prof. Dr. Siegfried Seibert, GPM



# Inhaltsverzeichnis

---

Einleitung .....	XV
Vorwort .....	XV
Anmerkungen des Autors .....	XVI
Danksagungen.....	XVII
 Kapitel 1 Einführung in das Projektmanagement.....	1
1.1 Was ist ein Projekt? .....	2
1.2 Projektmanagement.....	4
1.3 Projektmanagement als Führungskonzept – Management-by-Projects .....	6
1.4 Projektmanagement-Software .....	9
1.5 Projektmanagement-Verbände.....	9
1.6 Die Vorteile von Projektmanagement .....	13
1.7 Die Rolle des Projektmanagers.....	15
 Kapitel 2 Geschichte des Projektmanagements .....	19
2.1 Gantt Balkendiagramme – Anfang des 20. Jahrhunderts ....	20
2.2 Projektmanagement in den 50er und 60er Jahren .....	21
2.3 Netzplantechnik .....	22
2.4 Vorgangspfeil-Netzplan (CPM – Critical Path Methode)....	24
2.5 Ereignisknoten-Netzplan (PERT – Program Evaluation and Review Technique) .....	25
2.6 Vorgangspfeil-Netzplan/Vorgangsknoten-Netzplan.....	26
2.7 Projektorganisation .....	28
2.8 Projektmanagement in den 70er Jahren .....	29

2.9	Projektmanagement in den 80er Jahren .....	30
2.10	Projektmanagement in den 90er Jahren und Anfang dieses Jahrtausends .....	33
2.11	Die Entwicklung des Computer gestützten Projektmanagements .....	34
Kapitel 3	Projektlebenszyklus .....	37
3.1	Projektlebenszyklus (4 Phasen).....	38
3.2	Input, Werkzeuge und Verfahren, Output.....	40
3.3	Schlüsselvorgänge, Meilensteine und Freigaben.....	40
3.4	Überlappung von Phasen (Fast Tracking).....	42
3.5	Aufwandsniveau.....	43
3.6	Wertsteigerungsniveau versus Änderungskosten (Die Bedeutung der ersten Projektphase) .....	44
3.7	Detaillierungsgrad .....	47
3.8	Produktlebenszyklus (8 Phasen) .....	48
3.9	Lebenszyklus-Kosten-Konzept (Beschaffungs-Lebenszyklus) .....	53
Kapitel 4	Machbarkeitsuntersuchung.....	55
4.1	Beauftragung der Machbarkeitsuntersuchung .....	55
4.2	Plan für die Machbarkeitsuntersuchung .....	56
4.3	Stakeholder-Analyse.....	57
4.4	Die Anforderungen des Auftraggebers festlegen.....	59
4.5	Randbedingungen beurteilen .....	62
4.6	Alternativen bewerten.....	66
4.7	Informationssammlung .....	67
4.8	Wertanalyse .....	68
4.9	Kosten-Nutzen-Analyse.....	69

Kapitel 5 Projekt auswahl .....	73
5.1 Projekt-Auswahlkriterien .....	74
5.1.1 Marketingaspekte (bei Einführung eines neuen Informations- und Kontrollsyste)s) .....	75
5.1.2 Finanzielle Aspekte (bei Einführung eines neuen Informations- und Kontrollsyste)s) .....	76
5.1.3 Personelle Aspekte (bei Einführung eines neuen Informations- und Kontrollsyste)s) .....	76
5.1.4 Administrative und sonstige Aspekte (bei Einführung eines neuen Informations- und Kontrollsyste)s) .....	77
5.2 Numerische Methoden .....	78
5.3 Amortisationsdauer .....	78
5.4 Return on Investment (ROI) .....	81
5.5 Discounted Cash Flow (DCF) .....	82
5.6 Kapitalwert .....	82
5.7 Interner Zinsfuß .....	86
5.8 Kapitalwert mit unterschiedlichen Zinssätzen .....	89
5.9 Nutzwertmodelle .....	90
5.10 Break-even-Analyse .....	92
5.11 Cash Flow-Verlauf .....	93
 Kapitel 6 Schätzungen in Projekten .....	97
6.1 Terminologie .....	98
6.1.1 Größenordnungsschätzung .....	99
6.1.2 Richtwertschätzung .....	100
6.1.3 Angebotsschätzung .....	100
6.1.4 Kostenkalkulation .....	100
6.1.5 Die Genauigkeit von Schätzungen .....	103
6.2 Projektkosten .....	103
6.2.1 Direkte Kosten .....	103
6.2.2 Indirekte Kosten .....	104
6.2.3 Zeitabhängige Kosten .....	105
6.2.4 Personalkosten .....	105
6.2.5 Beschaffungskosten .....	107

6.2.6	Transportkosten .....	108
6.2.7	Projektbürokosten .....	109
6.2.8	Vorbereitungs- und Einrichtungskosten.....	110
6.3	Schätzverfahren.....	111
6.3.1	Arbeitspaketsschätzung .....	111
6.3.2	Prozentsatzmethode .....	112
6.3.3	Inflation .....	113
6.3.4	Betriebskosten-Degression.....	113
6.3.5	Kosten pro Einheit .....	115
6.4	Tagessätze .....	116
6.5	Schätzformulare .....	117
6.6	Risikozuschläge.....	119
6.7	Preisgleitklauseln .....	120
6.8	Das Dilemma des Bieters .....	120
6.9	Schätzprobleme.....	121
Kapitel 7	Der Planungs- und Steuerungszyklus .....	125
7.1	Die Projektplanungsschritte .....	126
7.2	Der Projekt-Kontrollzyklus.....	131
7.3	Berichtsperioden .....	133
Kapitel 8	Leistungsmanagement .....	135
8.1	Projektstart .....	136
8.2	Planung des Leistungsumfangs .....	137
8.3	Leistungsdefinition.....	137
8.4	Überprüfung des Leistungsumfangs .....	138
8.5	Steuerung von Leistungsänderungen .....	138
8.6	Projektabchluss.....	146
Kapitel 9	Projektstrukturplan (PSP) .....	151
9.1	Die PSP-Struktur.....	152
9.2	PSP-Gliederungsmethoden .....	154
9.3	PSP-Vorlagen .....	159

9.4	Wie viele PSP-Ebenen? .....	160
9.5	Schätzungen .....	162
9.6	Das Nummernsystem (PSP-Code).....	162
9.7	PSP Rollup (PSP-Zusammenfassung) .....	164
9.8	Verantwortlichkeit.....	165
9.9	Ausländische Währungen .....	166
Kapitel 10	CPM-Netzplantechnik .....	169
10.1	Netzpläne (1. Teil).....	169
10.2	Definition eines Vorgangs (1. Teil).....	170
10.3	Anordnungsbeziehungen.....	170
10.4	Die Darstellung der Anordnungsbeziehungen (1. Teil).....	172
10.5	Tabelle der Anordnungsbeziehungen (1. Teil) .....	173
10.6	Vorgangsdauer (1. Teil) .....	175
10.7	Kalender (1. Teil).....	175
10.8	Die einzelnen Schritte beim CPM (1. Teil) .....	176
10.9	Vorwärtsrechnung (1. Teil) .....	177
10.10	Rückwärtsrechnung (1. Teil) .....	179
10.11	Pufferzeiten für Vorgänge (1. Teil) .....	180
10.12	Netzplandiagramme (2. Teil) .....	181
10.13	Fehler in der Ablauflogik .....	187
10.14	Definition eines Vorgangs (2. Teil).....	188
10.15	Projektkalender (2. Teil) .....	190
10.16	Pufferzeiten für Vorgänge (2. Teil).....	192
Kapitel 11	Balkendiagramme .....	195
11.1	Wie man ein Balkendiagramm erstellt .....	196
11.2	Tabellarische Berichte .....	196
11.3	Pufferzeiten für Vorgänge .....	198
11.4	Auswahl- und Sortierfunktionen .....	199

11.5	Sammelvorgänge.....	201
11.6	Ereignisse, Schlüsseltermine und Meilensteine .....	202
11.7	Modifiziertes Balkendiagramm.....	204
11.8	Rollup-Balkenplan .....	206
11.9	Balkenplan zur Ermittlung von Trends .....	208
11.10	Gantt-Balkenplan .....	209
11.11	Balkenplan mit Anordnungsbeziehungen .....	210
Kapitel 12	Beschaffungs-Terminplanung .....	213
12.1	Beschaffungskreislauf .....	214
12.2	Beschaffungsterminplan .....	217
12.3	Auftragsverfolgung .....	220
12.4	Beschaffungskontrolle .....	221
12.5	B2B-Beschaffung .....	223
12.6	Just-in-time .....	224
Kapitel 13	Einsatzmittelplanung .....	227
13.1	Einsatzmittelschätzung .....	227
13.2	Einsatzmittelplanung .....	229
13.3	Einsatzmittel- bzw. Personalverfügbarkeit .....	230
13.4	Einsatzmittel-Histogramm.....	232
13.5	Kapazitätsauslastung .....	233
13.6	Einsatzmittelglättung .....	235
13.7	Termingesteuerte Einsatzmittelplanung .....	237
13.8	Kapazitätsgesteuerte Einsatzmittelplanung .....	237
13.9	Wie man die Einsatzmittelmenge erhöht .....	239
13.10	Einsatzmittel verringern.....	240
13.11	Einsatzmittelplanung und -kontrolle.....	241
13.12	Multi-Projekt-Einsatzmittelplanung .....	242
13.13	Planungssoftware .....	243

Kapitel 14 Projektabrechnung .....	247
14.1 Cash Flow-Rechnung .....	248
14.2 Zeitliche Aspekte der Cash Flow-Rechnung .....	249
14.3 Kostenzuordnung .....	251
14.4 Cash Flow-Rechnung (Beispiel Abbildung 14.2 und Tabelle 14.5).....	254
14.5 Cash Flow-Rechnung (Beispiel Abbildung 14.3 und Tabelle 14.6).....	255
14.6 Fakturierung .....	257
14.7 Geschätzte Restkosten (SRK) .....	258
14.8 Cash Flow-Hüllkurve .....	259
14.9 Wie man eine Ausgaben-S-Kurve (Plankosten PK) zeichnet .....	261
14.10 Steuerung des Projekt-Cash Flows.....	263
14.11 Gewährleistungsbürgschaft und Sicherheitseinbehalt.....	264
14.12 Vorteile einer Cash Flow-Rechnung .....	264
 Kapitel 15 Projektsteuerung .....	269
15.1 Die Notwendigkeit zur Projektsteuerung .....	270
15.2 Kontrollumfang .....	271
15.3 Datenerfassung .....	276
15.4 Wie man ein Projekt steuert .....	280
 Kapitel 16 Earned Value.....	285
16.1 Die Notwendigkeit der Earned Value-Methode.....	286
16.2 Struktur des Earned Values .....	287
16.2.1 Geplanter Earned Value .....	288
16.2.2 Tatsächlicher Earned Value .....	289
16.2.3 Earned Value-Vorhersage .....	289
16.2.4 Earned Value-Abweichungen.....	290
16.3 Earned Value-Tabelle.....	293
16.4 Earned Value-Kurve .....	294

16.5	Wie man terminliche Planabweichungen misst .....	298
16.6	Earned Value aus der Sicht des Auftraggebers .....	301
16.7	Earned Value-Berichterstattung .....	302
 Kapitel 17 Qualitätsmanagement in Projekten .....		305
17.1	Definitionen im Qualitätsmanagement .....	306
17.2	Qualitätskosten.....	308
17.3	Qualitätsplanung .....	311
17.4	Qualitätszirkel .....	312
17.5	Qualitätsaudit .....	314
17.6	Qualitätskontrollplan .....	316
 Kapitel 18 Risikomanagement in Projekten .....		319
18.1	Projektlebenszyklus.....	321
18.2	Zuständigkeit für Risikomanagement.....	323
18.3	Ziele definieren .....	325
18.4	Risikoidentifikation .....	327
18.5	Warum Projekte scheitern .....	329
18.6	Risikobewertung .....	331
18.7	Risikobewältigung .....	332
18.8	Vertragsgestaltung.....	333
18.9	Risikomanagementplanung .....	337
18.10	Katastrophenplan .....	338
 Kapitel 19 Kommunikation in Projekten .....		341
19.1	Kommunikationstheorie .....	342
19.2	Kommunikationsplanung .....	346
19.3	Informations- und Kontrollsyste in Projekten .....	348
19.4	Berichtswesen in Projekten .....	349
19.5	Dokumentelenkung .....	352

19.6	Projektsitzungen .....	353
19.7	Übergabesitzung .....	354
19.8	Projektstatussitzungen .....	355
Kapitel 20	Organisationsstrukturen in Projekten (Matrix) .....	359
20.1	Funktionale Organisation.....	363
20.2	Matrixorganisation.....	366
20.3	Schwache Matrix .....	371
20.4	Ausgeglichene Matrix .....	371
20.5	Starke Matrix .....	372
20.6	Reine Projektorganisation .....	372
20.7	Stellenbeschreibungen.....	374
20.8	Wahl der Organisationsform.....	375
20.9	Diskrepanz zwischen Verantwortung und Befugnis .....	376
Kapitel 21	Projektteams .....	381
21.1	Der Sinn von Projektteams .....	382
21.2	Die Motivation der Teammitglieder .....	383
21.3	Die Vorteile eines Teams.....	384
21.4	Die Größe von Teams .....	385
21.5	Warum Teams gewinnen .....	386
21.6	Woran Teams scheitern .....	387
21.7	Die Phasen der Teamentwicklung .....	387
21.8	Die Rolle des Projektmanagers .....	388
Kapitel 22	Führung in Projekten .....	391
22.1	Führungsstile .....	391
22.2	Aufgaben-orientierter Führungsstil .....	393
22.3	Motivation .....	395
22.4	Die Maslow'sche Bedürfnispyramide .....	395

22.5	Herzbergs Motivations- und Hygienefaktoren.....	399
22.6	Konflikte .....	401
22.7	Delegation .....	403
Kapitel 23	Projektmanagement per Computer.....	407
23.1	Projektbüro.....	408
23.2	Weiterbildung und Training .....	410
23.3	Planungssoftware .....	411
23.4	Die Vorteile von Projektmanagementssoftware.....	411
23.5	Beispiele für Planungssoftware .....	413
23.6	Händlerwahl .....	416
23.7	Einführung .....	417
Anhang A	Exemplarische Netzplanerstellung mit kritischem Pfad .....	421
Anhang B	Weiterentwicklung des kritischen Pfades.....	429
Anhang C	Beispielrechnung zum Projektauswahlmodell .....	441
Anhang D	Exemplarische Projektmanagementtechniken beim Hausbau.....	445
Anhang E	Abkürzungen .....	457
Anhang F	Literaturverzeichnis .....	459
	Stichwortverzeichnis .....	465