

# Inhalt

<b>Einleitung</b> .....	7
-------------------------	---

## **I. Der Seminarleiter**

1	Wichtige Kompetenzen .....	13
2	Lehrstile .....	21
3	Angst in der Lehre – Der selbstsichere Umgang mit Lampenfieber und Kritik .....	27
3.1	Mit Lampenfieber sinnvoll umgehen .....	28
3.2	Mit Kritik selbstsicher umgehen.....	32
4	Effektiv präsentieren im Seminar .....	37

## **II. Die Teilnehmer**

1	Das Lernen Erwachsener unterstützen.....	49
2	Motivation der Teilnehmer fördern .....	58
3	Mit den Teilnehmern kommunizieren .....	65
3.1	Eine gute Beziehung zu den Teilnehmern haben .....	68
3.2	Die Mitteilungsbereitschaft der Teilnehmer fördern .....	72
3.3	Gegenseitiges Verstehen absichern und Kommunikationsproblemen vorbeugen.....	82
3.4	Teilnehmern Feedback geben .....	88

4	Gruppen leiten in Abhängigkeit von der Gruppendynamik .....	97
5	Stolpersteine im Seminar überwinden .....	107
5.1	Grundsätzliches zu Problemen in der Lehre .....	108
5.2	Schwierigen Situationen vorbeugen.....	111
5.3	Schwierige Situationen meistern .....	112

### **III. Zielgerichtete Planung einer Veranstaltung**

1	Eine Lehrereinheit planen .....	129
2	Was zur Vorbereitung noch dazugehört .....	165
2.1	Pausen gestalten .....	166
2.2	Den Seminarraum vorbereiten.....	170
2.3	Teilnehmerunterlagen erstellen .....	176
2.4	Übungsaufgaben erstellen und durchführen .....	180

### **IV. Die Durchführung einer Veranstaltung**

1	Phasen einer Seminaredurchführung .....	187
1.1	Warm-up-Phase: Begrüßung und gegenseitiges Kennenlernen .....	189
1.2	Transparenzphase: Organisatorisches und Ablauf vorstellen, Erwartungen erfragen, Seminarregeln vereinbaren.....	192
1.3	Phase der Hinführung zum Thema: Das Interesse der Teilnehmer für das Thema fördern .....	195
1.4	Informationsphase: Inhalte vermitteln oder von den Teilnehmern erarbeiten lassen .....	197
1.5	Verarbeitungsphase: Inhalte aktiv verarbeiten .....	199
1.6	Cool-down-Phase: Feedback einholen und den Ausstieg aus dem Seminar gestalten.....	200
2	Methoden für die Lehre.....	203
2.1	Standardlehrmethoden.....	204
2.2	Aktivierende Methoden für die unterschiedlichen Seminarphasen .....	221
2.3	Aktivierungsübungen .....	251

3	Großgruppen aktivieren .....	262
4	Medien gestalten und einsetzen.....	276
5	E-Learning zur Ergänzung des Trainings.....	289

## **V. Qualitätssicherung und Seminarnachbereitung**

1	Transferfördernde Maßnahmen.....	295
2	Zwischenfeedback, Seminar-Evaluation und Transfer-Evaluation .....	305
2.1	Zwischenfeedback .....	306
2.2	Schriftliche Seminar-Evaluation .....	309
2.3	Transfer-Evaluation .....	314
3	Das Seminar nachbereiten .....	320

## **Anhang**

Danksagung.....	326
Stichwortverzeichnis .....	329
Feedback-Bögen .....	334