

INHALTSVERZEICHNIS

Vorwort	5
1 <i>Die Entwicklung des betrieblichen Personalwesens</i>	9
11 Die Zeit der industriellen Revolution	9
12 Die Zeit der wissenschaftlichen Betriebsführung (bis ca. 1930)	14
13 Die Zeit der Human Relations (bis ca. 1960)	17
14 Die heutige Zeit	21
15 Personalprobleme der Zukunft	25
2 <i>Zum Begriff der betrieblichen Personalpolitik</i>	28
3 <i>Personalpolitik als Teil der Unternehmenspolitik</i>	35
4 <i>Die Elemente des Personalwesens</i>	41
41 Personalpolitik	41
42 Personalorganisation	48
421 Die Gestaltung von Umgebungseinflüssen, Arbeitsablauf und Betriebsordnung	49
422 Die Aufbauorganisation	57
423 Die Arbeitsplatzbewertung	64
424 Personalplanung	70
43 Personalführung	72
431 Suchen	75
432 Auswählen	79
433 Einstellen	83
434 Einführen	85
435 Aus- und Weiterbilden	87
436 Informieren	89
437 Führen (i. e. S.)	92
438 Beurteilen	94
439 Entlohnung	104
4310 Betreuen	106
4311 Versetzen	109

4312	Befördern	110
4313	Entlassen	111
44	Personalverwaltung	113
441	Personaladministration	113
442	Personal- und Sozialstatistik	114
5	<i>Praxis der betrieblichen Personalpolitik</i>	116
51	Vorgehen	116
52	Beispiel einer betrieblichen Personalpolitik	118
521	Ziele der Personalpolitik	118
522	Verhaltensnormen der Personalpolitik	119
6	<i>Realisierungsprobleme</i>	128
61	Die Einführung	128
62	Die Einstellung des Kaders	129
63	Die Funktion der Personalabteilung	130
7	<i>Ergebniskontrolle der Personalpolitik</i>	142
	Literaturverzeichnis	147