

Inhalt

Vorbemerkungen	7
1. Was man über Texte wissen sollte	13
1.1 Textsorten	14
1.2 Lesen - Verstehen - Lernen - Wissen	34
1.3 Voraussetzungen des Lesens.....	42
1.4 Wörter - Sätze - Argumente	50
Wörter	50
Sätze.....	54
Argumente.....	57
2. Welche allgemeinen Lesemethoden es gibt	59
2.1 Allgemeine Lesemethoden	60
Professor Kiesewetters Ratschläge.....	65
2.2 Hermeneutik: eine Methode der Geisteswissenschaften	70
2.3 Empirie: eine Methode der Sozialwissenschaften.....	77
Kriterien-Kataloge.....	78
Die V-Heuristik von Gowin und Novak	84
3. Wie man Texte bearbeiten und Gelesenes festhalten kann	95
3.1 Gelesenes festhalten	96
Zettel, Ordner, Hefte	96
Kartei-Karten und Kartei-Systeme.....	97
Der Personal Computer (PC)	102
3.2 Texte zusammenfassen	105
Das Unterstreichen	105
Die Formulierung von Randbemerkungen.....	106
Exzerpieren	114
3.3 Texte visualisieren.....	120
Netzwerk-Technik	121
Mind Mapping	127
4. Wie man in Gruppen Texte bearbeiten kann	131
4.1 Methoden der Textarbeit in Seminaren und Kleingruppen.....	132
Leitlinien zur Behandlung von Texten in Gruppen-	
Diskussionen von Fawcett Hill.....	133
ETSI (Education Through Student Interaction).....	134

Reziprokes Lehren.....	136
Jigsaw-Methode	138
Diskussionen und Lesearbeit vergegenständlichen.....	139
Methoden der Kleingruppen-Arbeit.....	140
4.2 Manipulative Argumentations-Strategien	143
Die Ratschläge von Robert Barrass.....	144
Die Klassifikation der manipulativen Wissenschafts-Sprache von Wolf Wagner.....	145
Dogmatischer Stil: Die Hinweise von Suitbert Ertl	146
Die Maxime von Karl Popper: „Keine Angst vor großen Worten!“.....	147
5. Was und wie schnell Sie lesen sollen (könnten)	149
5.1 Welche Texte wichtig sind	150
5.2 Schneller lesen!	155
Nachsatz	159
Literaturverzeichnis.....	161
Abkürzungsverzeichnis	165