

Inhaltsverzeichnis

Register/Glossar
8

Vorwort
Lesetypographie
12

Literatur
330

Kapitel 1

Lesearten
Systematik der
Buchtypographie
14

Typographie
für lineares Lesen

Motto:
nicht stören
16–21 64–65 94–99
122–123 164–165 182
306 316–317 318–319

Typographie
für informierendes Lesen

Motto:
so übersichtlich wie möglich
22–27 124–127 195
328–329

Differenzierende
Typographie

Motto:
so eindeutig wie möglich
28–33 64–65 100–105
122–127 164–173 211–217

Typographie
für konsultierendes Lesen

Motto:
so deutlich wie nötig
34–39 124–127 144–161
180–181 194 195 198–217
229–241

Typographie
für selektierendes Lesen

Motto:
so deutlich wie möglich
40–45 64–65 124–127
138–141 195

Typographie
nach Sinnschritten

Motto:
der Sprache folgen
46–51 134–135 150–151
256–259

Aktivierende Typographie

Motto:
neugierig machen
52–57 324–325

Inszenierende Typographie

Motto:
den Text erschließen
58–63 64–65

Systematik
der Lesearten?
64–65

Kapitel 2

Voraussetzungen
66**Lesen: Das Wort, die Zeile,
die Seite, das Blättern**
68–69 74 81**Lesen:****Format, Gewicht, Papier**
44–45 69 **70–71** 81
95–96 99**Zur Wirkung der Schrift**
72–73 164–167**Schrift und Lesbarkeit**
68 **74–75** 81**Zurichtung und Laufweite**
76 78**Ästhetikprogramm**
Ligaturen
77 227**Laufweite
und Lesbarkeit**
76 **78****Wortabstand
und Lesbarkeit**
79 220**Zeilenabstand
und Lesbarkeit**
21 68 **80** 205 233**Weitere Komponenten
der Lesbarkeit**
68 74–80 **81****Orthotypographie**
82–83 219–227**Satzspiegel,
Binden und Lesen**
84–85 308 309**Die bedruckte und die
unbedruckte Fläche**
86–87 242–253 254–277
280–281 286–287 288 291

Kapitel 3

Satzart und Lesen
88**Blocksatz, Rauhsatz,
Flattersatz**
20 25 **90–91** 100–105
106–107 108–109
112 134–135 144–151
210–217 226**Spaltensatz**
23 35 **92–93** 192–193**Gedichtsatz**
62 **94–99** 142–143 195**Dramensatz**
29 **100–105****Der Satz von Briefen**
106–107**Arbeitsanleitungen**
108–109 124–128

Kapitel 4

Gliedern und Auszeichnen
110**Einzug und Satzart**
49 **112** 131**Einzug und Überschrift**
23 **113** 173 316 328**Einzug, Absatz und
Abschnitt**
19 100–102 **114–121**
138–139 144–147
205–207 298**Integrierte und aktive
Auszeichnungen**
17 23 29 35 41 53
100–103 **122****Integrierte Auszeichnungen**
17 29 83 119 **123**
211–217 221**Aktive Auszeichnungen**
23 27 35 41 45 53
108–109 **124–125****Weitere Auszeichnungen**
30 **126–127** 129 221**Schriftmischung**
36 127 **128** 133 135 137
151 179**Versalien ausgleichen?**
29 32 126 **129** 221**Auszeichnung
größerer Textmengen**
130–133**Legenden innerhalb
der Spalten**
47 **134–135** 256–259**Linien**
128 **136–137** 138 145
230–231**Untergliederung von
Textgruppen**
41–42 **138–139****Kästen und Unterlegungen**
140–141**Gedichte im Prosatext**
94–99 **142–143****Fußnoten**
130 **144–149** 210–211**Marginalien**
47 149 **150–151** 174–175**Gedrehte Seiten, gestürzte
Zeilen, Griffregister**
39 **152–153** 156–157 161**Pagina und
lebender Spaltenkopf**
153 **154–161** 181

Kapitel 5

Überschriften
162**Wirkung und Gewicht**
128 158–159 **164–167**
186–193**Differenzieren**
168–173 310–311**Überschriften am Rand**
174–175**Kapitelnummern**
176 138–139**Initialen**
119 121 167 **177** 227**Überschrift und Motto**
178–179**Lemmata**
35–37 **180–181**

Kapitel 6

Umbruch
182**Hurenkind
und Schusterjunge**
69 184–185**Abstände bei
Kapitelüberschriften**
186–187 314**Der Stand von
Zwischenüberschriften**
158–159 163 164–165
168–173 176–177
178–179 188–190**Spitzkolumnen**
167 191–193**Senkrechter Keil,
tanzender Fuß**
24 36 194–197

Kapitel 7

Verzeichnisse
198**Inhaltsverzeichnis**
50 199 200–209
314–315**Anmerkungen**
144–145 210–211**Literaturverzeichnis**
32 36–37 211
212–213**Register**
33 214–217

Kapitel 8

Mikrotypographie
218**Verringerter Wortabstand**
68 79 220**Erweitern und Verringern**
221**Spationieren**
82 222**Auslassungspunkte**
83 223**Divis und Gedankenstrich**
83 224**Anführungen
Schrägstriche**
82 83 225**Trennungen
und Lesbarkeit**
69 226**Randausgleich**
77 177 227

Kapitel 9

Tabellen
228**Tabelle und Linie**
230**Zweiteiliger Tabellenkopf**
153 231**Horizontal orientierter
Tabellenaufbau**
232**Vertikal orientierter
Tabellenaufbau**
233**Tabellen in der Buchseite**
234–235**Anschaulichkeit mit
typographischen Mitteln**
38–39 236–239**Stammtafeln**
240–241

Kapitel 10

Text und Bild
242**Bilder im Satzspiegel**
86–87 244–247**Raster-Typographie**
86–87 248–251**Freie Gestaltung**
86–87 252–253**Zwischenschlag**
92–93 254–255**Bild und Legende**
134–135 256–259**Bildinhalt und
Stand auf der Seite**
260–261 263 284–285
286–287 288–291**Bild und Text**
70–71 262–265
320–321

Kapitel 11

Bild mit Bild
266**Bildformat und Stand**
268–269**Bildgewicht**
270–271**Flächenverhältnisse**
272–275**Bildaktivität**
276–277**Bild-Wechselwirkung**
278–279**Angeschnittene Bilder**
280–281**Kopfgrößen**
282**Leserichtung**
283**Bild-Logik**
284–285**Dramaturgie**
286–287**Bild-Erzählung**
288–291

Kapitel 12

Typographie und Illustration
292**Grundtypen der Illustration**
292 294–295**Illustration und Schrift**
296–297**Illustration und
Typographie**
298–301**Interpretation
der Interpretation**
302–303**Typographie für
Bilderbücher**
46–48 304–305

Kapitel 13

Der Titel und das ganze Buch
306**Schmutztitel**
308**Impressum**
309**Innentitel**
310–313 269**Der Aufbau der Titelei**
199 314–315**Durchgestalten**
316–329