

INHALT

Vorwort.....	7
Einleitung.....	9
1. Das Problem	9
2. Die Lösung	17
3. Alles, was man tun muss.....	28
4. Alles, was man braucht.....	31
Die vier Grundprinzipien effektiven Schreibens	35
5. Das erste Prinzip: Vom Schreiben her denken.....	35
6. Das zweite Prinzip: Vereinfachen und Vereinheitlichen	39
7. Das dritte Prinzip: Man ist immer mittendrin.....	47
8. Das vierte Prinzip: Positive Dynamiken entfachen.....	50
Die sechs Arbeitsschritte hin zum intelligenten Text	55
9. Erster Schritt: Arbeitsschritte klar unterscheiden.....	55
10. Zweiter Schritt: Lesen und Verstehen	68
11. Dritter Schritt: Verzetteln.....	83
12. Vierter Schritt: Zettel einordnen und verknüpfen.....	98
13. Fünfter Schritt: Das Manuskript vorbereiten.....	124
14. Sechster Schritt: Ausformulieren und überarbeiten.....	130
Nachwort.....	137
Literatur	141