

Inhaltsverzeichnis

Geleitwort	VI
Vorwort	IX
I. Neue Arten der Bürokommunikation	1
Neue Netzdienstleistungen im Fernsprehdienst <i>Werner Keunecke/Wilhelm Krusch</i>	3
Telefone mit neuen Eigenschaften: Neue Technologien erfüllen Benutzerwünsche <i>Herbert Ebel</i>	42
TELETEX: Einpassung in die Bürokommunikation <i>Ernst Meissner</i>	54
Der Teletextdienst – Entwicklungen und Erfahrungen in der Bundesrepublik Deutschland und im internationalen Bereich <i>Rolf Rüggeberg</i>	64
Der Bildschirmtextdienst der Deutschen Bundespost <i>Eric Danke</i>	89
TELEBOX: ein neuer Mitteilungs-Übermittlungs-Dienst der Deutschen Bundespost <i>Bernhard C. R. Kuhrmeyer</i>	108
Lokale Netze <i>Hans-Peter Boell</i>	122
II. Steigerung von Wirtschaftlichkeit und Produktivität im Büro ...	141
Integrationsaspekte technologiegestützter Informations- und Kommunikationssysteme <i>Dietrich Seibt</i>	143
Eine Voraussetzung für die Produktivität im Büro: Schulung der Führungskräfte <i>Roland Schwetz</i>	164
	XI

Auswirkungen der neuen Technologien der Bürokommunikation auf Wirtschaftlichkeit und Effektivität <i>Helmut Merkel</i>	235
Zur Integration von Datenübertragungsanwendungen in die ISDN- gestützte Bürokommunikation <i>Bernhard Langen</i>	262
TELETEX: ein Beitrag zur Senkung der Kommunikationskosten <i>Kurt Wiesner</i>	276
Bürokommunikation sinnvoll gestaltet <i>Klaus Richter</i>	284
Anwenderanforderungen an die technische Infrastruktur zur Bürokommunikation <i>Ronald Tost</i>	293
Anwendungskonzept und Wirtschaftlichkeit benutzerorientierter Informationssysteme (BIS) <i>Helmut Merkel</i>	311
Autorenverzeichnis	333
Stichwortverzeichnis	335