

Einleitung	10
Grundstein legen	18
Seminarrahmen festlegen	20
Trainerprofil schärfen	24
Lernziele definieren	31
Lernzielarten	32
Schwierigkeitsgrad	33
Konkretisierungsgrad	38
Lernzielformulierung	39
Schritt in die Planungsphase	42



Planung

44

Trilogie des Planens	44
1. Akt: Vom Thema zum Inhalt	46
Datenmaterial sammeln	48
Ideen produzieren	49
EXKURS Die Mind-Map-Methode	50
Datenmaterial recherchieren	56
Datenmaterial bearbeiten	58
Systematische Datenablage	60
EXKURS Der Mind-Map-Explorer	61
Lernmodule bilden	64
Lerneinheiten festlegen	65
Bausteine einer Modulbeschreibung	66
Die Agenda	68

Seminar ankündigen	70
Bausteine einer Seminarbeschreibung	71
In die nächste Planungsphase	74
2. Akt: Vom Inhalt zum Regiebuch	78
Didaktische Reduktion	80
Verständlichkeitskriterien	81
Der Methodenkoffer	82
Lernen mit allen Sinnen	83
Erfahrungsorientiertes Lernen	84
Auswahl an Methoden und Techniken	88
Wahl der Sozialform	90
Medienwahl	91
Methodenmix im Lernmodul	92
Bausteine einer Methodenbeschreibung.....	93
Das Regiebuch	96
Der Regiebogen	97
In die nächste Planungsphase	100
3. Akt: Vom Regiebuch zum Storyboard	103
Visuelle Planung	106
Scribbeln und Skizzieren	107
Vom Text zum Bild.....	108
Layout-Entwicklung	109
Layout-Elemente	110
Komposition der Layout-Elemente	111
Layout-Formate	112
Dokumente.....	113
Präsentationsfolien.....	114
Charts und Plakate	115
EXKURS Kleine Sammlung von Chart-Entwürfen	116

Storyboard-Entwicklung	118
Folien-Storyboards	119
Chart-Storyboards	122
Schritt in die Gestaltungsphase	124
Bilder & Charts gestalten	128
Bildsprache entwickeln	130
Text und Headlines	131
Grundformen	132
Textboxen	133
Bilder und Symbole	135
Figuren	137
§ Kleines Bildvokabelheft für Trainer.....	138
Wortschatz systematisch aufbauen	146
Basistechniken	147
Schriftbild	148
Strichführung	152
Dynamik	153
Schattierung.....	154
Kleine Farblehre	156
Wirkung von Farben	157
Von der Skizze zur Zeichnung	158
Grundausrüstung.....	159
§ Grundausrüstung.....	160
Wie ein Chart entsteht	164
Wie ein Plakat entsteht.....	166
Schritt in die Mediengestaltung	168

Mediengestaltung	172
Layout-Elemente	174
Konstruktion des Satzspiegels	175
Komposition der Layout-Elemente	176
Textelemente	178
Bildelemente	186
Farbmanagement	189
Layout-Entwicklung	193
Layout-Entwicklung von Dokumenten	194
Layout-Entwicklung von Folien	196
TION Leitfaden	198
Corporate Design Manual	214
Corporate Design Manual des Buches	215
Schritt in die Trainingsgestaltung	220
Trainingsgestaltung	224
Vor dem Training	226
Seminarorganisation	227
Erwartungsfragebogen & Konzeptabstimmung	232
Raumgestaltung	236
Einstieg	238
Begrüßung & Organisatorisches	239
Kennenlernen & Erwartungsabfrage	240
Inhaltlicher Rahmen & Themenspeicher	241
Ziele, Inhalte & Ablauf	242
Spielregeln	243
Im Training	244
Wissen vermitteln	245
Gruppen arbeitsfähig machen	246
Raum für Reflexion geben	248
Hinter den Kulissen	252

Ausstieg	253
Reflexion & Umsetzung	254
R ² Reflexion mit einer Schatzkarte	255
Feedback & Verabschiedung	257
Nach dem Training	260
Lerntransfer sichern	261
Schritt in die Auswertung	264

Auswertung 267

Auswertung im Überblick	268
Datenmaterial sichten & verdichten	270
Selbstreflexion	272
Konzeptanpassung	274
Bausteine der Konzeptanpassung	276
Der Kreis schließt sich	278

Literatur	280
Handoutverzeichnis	282
Stichwortverzeichnis	284