



Verzeichnis der Wortfelder .....	8
Hinweisschilder im Alltag .....	9
Nützliche Ausdrücke im Alltag .....	10
Geleitwort .....	11
Vorwort der Autoren .....	12
Hinweise für Lernende und Lehrende .....	15
Zur Sprache und Umschrift .....	17
Zur Aussprache des Chinesischen: Vokale und Konsonanten; Tabellen der An- und Auslaute .....	18
Die vier Töne .....	21
Übungen zur Phonetik .....	23
Übersicht über die An- und Auslautkombinationen im Hochchinesischen .....	24a/25a

---

## **Lektion 1: Begrüßung** **26**

Gegenseitige Begrüßung und Frage nach der Identität — Selbstvorstellung — nach dem Befinden und den Lebensumständen von Personen fragen

---

## **Lektion 2: Nationalität und Sprache** **35**

Vorstellung dritter Personen und selbst vorgestellt werden — nach Namen, Nationalität und Sprachkenntnissen fragen

---

## **Lektion 3: Adressen und Nummern** **44**

Telefon- und Faxnummern — Adressen — sich über frühere Lebensumstände unterhalten

---

## **Lektion 4: Uhrzeit und Datum** **53**

Uhrzeit und Datum — Zeitunterschiede — (Selbst-)Korrektur falscher Äußerungen — sich entschuldigen

---

## **Lektion 5: Orte und Entfernungen** **63**

Dinge suchen — fragen, wo sich Dinge oder Personen befinden — Entfernungsangaben

## **Lektion 6: Kommen und Gehen**

**74**

Die Wörter «kommen» und «gehen» — nach Absichten, Vorlieben, Abneigungen und Wahrscheinlichkeiten fragen — Zeitdauerangaben — nach der Ursache von Dingen fragen

## **Lektion 7: Verkehr und Verkehrsmittel**

**85**

Nach dem Weg und der Benutzung von Verkehrsmitteln fragen — Richtungsangaben — nach der Zeitdauer fragen — Möglichkeiten vorschlagen

## **Lektion 8: Beim Einkauf**

**96**

Äußern von Einkaufswünschen — nach Einzel- und Gesamtpreisen fragen — um eine Quittung bitten — Entschuldigung für nicht erfüllte Ansprüche — um Preise feilschen

## **Lektion 9: Einladungen und Verabredungen**

**107**

Einladungen zum Essen aussprechen — wegen eines anderen Termins absagen — Treffpunkte ausmachen — sich über das, was jemand gerade macht und seine Freizeitvorhaben erkundigen — Frage nach dem Beginn, der Dauer und dem Ende einer Veranstaltung

## **Lektion 10: Im Restaurant**

**117**

Dinge vergleichen — um Empfehlungen bitten — Speisen und Getränke bestellen — besondere geschmackliche Wünsche — Dinge und eigene Erfahrungen beurteilen — etwas lieber / am liebsten mögen — etwas nachbestellen — Trinksprüche — die Rechnung verlangen

## **Lektion 11: Wetter und Gesundheit**

**128**

Nach der Gesundheit fragen — nach der Gewöhnung an eine neue Umgebung fragen — Wetter — Ratschläge, sich auszuruhen oder etwas besser nicht zu tun

## **Lektion 12: Besuche**

**139**

Wiedersehen nach längerer Zeit und Begrüßen — Gäste empfangen — Dinge anbieten und auswählen — Alter und Beruf — Familienmitglieder — sich wegen Verspätung entschuldigen — Hobbys und Sport

## **Lektion 13: Verständigung in Sprache und Schrift**

**149**

Nach der Bedeutung von Schriftzeichen und ihrer Aussprache fragen — nach der chinesischen Entsprechung von (deutschen) Wörtern fragen — Unterhaltung über das Lernen einer Fremdsprache — Unmut ausdrücken — Dinge ausleihen — für fremde Hilfe danken

## **Lektion 14: Buchungen und Reservierungen**

**159**

Frage nach einem Hotelzimmer — um Erlaubnis bitten — ein Ticket bestellen — nach der Dauer einer Handlung fragen — Zahlungsweisen — etwas unterschreiben

## **Lektion 15: Post und Bank**

**169**

Jemanden anweisen, etwas zu tun — kopieren und faxen — jemanden zur Reparatur kommen lassen — Briefmarken, Einschreibebriefe etc. — Devisen tauschen, Kurse erfragen, Schecks etc. — persönliche Ausweispapiere

## **Lektion 16: Telefonieren**

**179**

Begrüßung am Telefon — jemanden bitten, etwas nochmal zu sagen oder langsamer zu sprechen — eine Nachricht hinterlassen oder entgegennehmen — Bitte um Weiterverbindung — versprechen, etwas zu tun

## **Lektion 17: Verabschiedung**

**189**

Noch etwas anbieten oder angeboten bekommen — Feststellung, dass man schon satt ist — Abschied nehmen — für Aufnahme und Bewirtung danken — verschiedene gute Wünsche zum Abschied — Geschenke überreichen — jemanden bitten, Grüße zu übermitteln

## **Anhang**

Lösungen.....	197
Chinesisches Wörterverzeichnis .....	211
Deutsches Wörterverzeichnis.....	218