

Inhalt

Vorwort	7
1 Einführung	
1.1 Rahmenbedingungen	9
1.2 Pressearbeiter und ihre Texte	18
1.3 Journalisten und Pressemitteilungen	21
1.4 Was Medien interessiert	25
1.5 Rechtliche Aspekte	33
2 Vorbereitung	
2.1 Pressearbeit planen	41
2.2 Intern recherchieren	44
2.3 Presseverteiler aufbauen	51
2.4 Äußere Form beachten	61
2.5 Ergänzendes Material vorbereiten	72
3 Schreiben	
3.1 Journalistisch schreiben	79
3.2 Schreibweisen kennen	92
3.3 Aufbau festlegen	96
3.4 Anfänge finden	100
3.5 Richtig zitieren	105

4	Presstexte	
	4.1 Terminankündigung schreiben	111
	4.2 Pressemitteilung verfassen	116
	4.3 Überschrift entwickeln	121
	4.4 Schreibblockaden lösen	125
	4.5 Texte nachbereiten und nutzen	143
5	Übungen	
	5.1 Was Medien interessiert	159
	5.2 Journalistisch schreiben	163
	5.3 Aufbau und Anfang finden	168
	5.4 Richtig zitieren	172
	5.5 Terminankündigung schreiben	174
	5.6 Pressemitteilung verfassen	175
	5.7 Überschrift entwickeln	183
6	Lösungen	
	6.1 Was Medien interessiert	185
	6.2 Journalistisch schreiben	189
	6.3 Aufbau und Anfang finden	193
	6.4 Richtig zitieren	200
	6.5 Terminankündigung schreiben	202
	6.6 Pressemitteilung verfassen	208
	6.7 Überschrift entwickeln	226
	Literatur	231
	Stichwortverzeichnis	238
	Die Autorin	240