## Inhalt

Come i	n	9
1	Let's go! – Wo stehe ich, wohin möchte ich?	11
1.1	Begriffsklärung	11
1.2	Bestandsaufnahme und Zielsetzung	13
1.3	Reflexion als Lernstrategie	15
2	Fachtexte erschließen I – Background und erste	
	Lesestrategien	17
2.1	Die Fertigkeit Lesen	17
2.1.1	Zur Einstimmung einige Experimente	17
2.1.2	Wesen des Lesens	18
2.1.3	Lesearten	19
2.1.4	Lesestile	21
2.2	Lesestrategien I	22
2.2.1	Skimming und Scanning	22
2.2.2	Texte schrittweise erschließen mit SQ3R oder PQ4R	22
2.2.3	Randmarkierungen/Marginalien	25
2.2.4	Textnetz	25
2.2.5	Lautes Denken	27
	Lösungen zu Abschnitt 2.1.1	28
3	Wie funktioniert und was begünstigt Lernen?	29
3.1	Lerntheorien – Das Wichtigste im Überblick	29
3.1.1	Die Auffassung von Lernen in der Antike	29
3.1.2	Der Nürnberger Trichter	30
3.1.3	Die drei einflussreichsten Theorien des 20. Jahrhunderts	30
3.2	Lernförderliche Voraussetzungen und Rahmenbedingungen	35
3.2.1	Innere Voraussetzungen	35
3.2.2	Äußere Rahmenbedingungen	40
4	Was geschieht im Kopf, wenn wir lernen?	43
4.1	Das menschliche Gehirn	43
4.2	Lernen und Gedächtnis	46
4.2.1	Lernen	46
4.2.2	Gedächtnis	48
4.3	Lerntypen, Multiple Intelligenzen und Lernstile	51
4.3.1	Lerntypen	51



4.3.2	Multiple Intelligenzen	52
4.3.3	Lernstile	53
5	Motivation und Glaubenssätze	57
5.1	Motivation	57 57
5.1.1	Definition und Merkmale	57
5.1.2	Motivationstypen	58
5.1.3	Entstehung und Verlauf von Motivation	60
5.1.4	Indikatoren für Motivation	61
5.2	Glaubenssätze	63
5.2.1	Selbsterfüllende Prophezeiungen	63
5.2.2	Begriffsklärung, Entstehung und Wirkung von Glaubenssätzen	64
5.2.3	Negative und positive Glaubenssätze	
5.2.3 5.3	=	65
5.5	Tipps und Tricks zur Selbstmotivation	67
6	Zeitmanagement I – Einige Basics und übergeordnete	
	Strategien	69
6.1	Aspekte und Prinzipien des Zeitmanagements	69
6.2	Den Zeitverbleib ermitteln – Zeitflussanalyse	70
6.3	Die Zeitplanung angehen – Prioritäten setzen	73
6.3.1	Zeittypen	73
6.3.2	Wichtig versus dringend	75
6.3.3	Toolbox "Prioritäten setzen"	75
6.4	Toolbox "Allgemeine Zusatzstrategien zur Zeitplanung"	79
7	Zeitmanagement II – Die kurzfristige Planung	83
7.1	Begriffsklärung zur kurz-, mittel- und langfristigen Planung	83
7.2	Der Tagesplan/die To-do-Liste – Grundprinzip und Formen	84
7.2 7.3	Toolbox "Kurzfristige oder Tages-Planung"	85
7.3.1	Aufgaben ermitteln, zusammenstellen und verteilen	85
7.3.1 7.3.2	Die Zeit einschätzen	86
7.3.2 7.3.3		87
	Die Zeit verteilen	
7.4	Konsequenzen unzulänglicher Zeitplanung	93
8	Zielformulierung – Schritt für Schritt	96
8.1	Merkmale von Zielen	97
8.2	Ziele identifizieren und formulieren	97
8.2.1	Drei Schritte zur Zielformulierung nach Kittl & Winheller	98
8.2.2	Zielformulierung nach Engelmeyer & Meier	98
8.2.3	Zielfindung und Zielformulierung im NLP	99
8.3	Toolbox "Hilfreiche Zusatzstrategien zur Zielformulierung"	102
9	Zeitmanagement III - Die mittel- und langfrietige Blanung	106
9.1	Zeitmanagement III – Die mittel- und langfristige Planung  Die langfristige Planung – der Semesterplan	
	Zwischenziele – Meilensteine ermitteln	106
9.1.1	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	106
9.1.2	Checkliste für die langfristige Planung	107
9.2	Die mittelfristige Planung – der Wochenplan	108
9.2.1	Allgemeiner Wochenplan für das ganze Semester	108
9.2.2	Spezieller Wochenplan für besondere Phasen	109

9.3	Toolbox "Hilfreiche Zusatzstrategien zur mittel- und	
	langfristigen Planung"	110
10	Fachtexte erschließen II – Komplexe Texte lesen, verstehen,	
	zusammenfassen	114
10.1	Lesestrategien II	114
10.1.1	Allgemeine Hinweise	114
10.1.2	Inhalte knacken mit Traffic Light Reading und REAP	115
10.1.3	Texte verstehen und Auszüge erstellen – Textindex und Exzerpt	117
10.2	Fachtexte zusammenfassen	120
10.2.1	Überblick, Nutzen und Prinzipien	120
10.2.2	Aspekte des Zusammenfassens	121
10.3	Wissenschaftliche Papers lesen	123
10.3.1	Aufbau und Struktur	123
10.3.2	Lesen und Verstehen	125
11	Vorlesungen und Vorträge – Vorbereiten, zuhören,	
	mitschreiben, nacharbeiten	128
11.1	Eine persönliche Bestandsaufnahme	128
11.2	Die Fertigkeit Hören	129
11.2.1	Wesen des Hörens	129
11.2.2	Hörstile	130
11.3	Allgemeines zum Verarbeiten von Vorlesungsinhalten	131
11.4	Vorlesungen vorbereiten	133
11.5	In Vorlesungen aktiv zuhören	134
11.6	In Vorlesungen mitschreiben und diese nachbereiten	136
11.6.1	Vorgefertigte Notizraster	136
11.6.2	Ergänzungen und Variationsmöglichkeiten	141
11.6.3	Mitschreiben bei vorhandenem Skript	142
11.6.4	Fazit	143
12	Lerninhalte strukturieren und vernetzen	145
12.1	Mapping-Techniken	145
12.2	Diagramme	148
12.3	Strukturen	150
12.4	Strukturlegetechnik	153
13	Lerninhalte wiederholen und speichern	155
13.1	Allgemeine förderliche Faktoren und Hinweise	155
13.2	Wiederholungen	156
13.3	Mnemotechniken	156
13.3.1	Externale Mnemotechniken	157
13.3.2	Internale Mnemotechniken	159
14	Prüfungen meistern I – Basics und Schritte	165
14.1	Einige Basics zur Prüfungsvorbereitung	165
14.1.1	Das wissen Sie bereits	165
14.1.2	Prüfungsformen	166
14.1.3	Prüfungsaufgaben	168

14.1.4	Prüfungssituationen überblicken	169
14.2	Schritte der Prüfungsvorbereitung	170
14.2.1		170
14.2.2	Inhalte auswählen und Prioritäten setzen	172
14.2.3	Inhalte strukturieren, aufbereiten und vernetzen	177
14.2.4		178
14.2.5	Wissen aktiv abrufen – Prüfungen simulieren	181
15	Prüfungen meistern II – Entspannt, motiviert und konzentriert	
		183
15.1		183
15.2		187
	•	189
15.4	Motiviert und konzentriert bleiben	191
16	Das war's - War's das?	194
10	(i	174
	Quellenverzeichnis	196
	Literatur	196
	Internetquellen	201
	Quellennachweis	201
	Register	202
	14.2 14.2.1 14.2.2 14.2.3 14.2.4 14.2.5 15.1 15.1 15.2 15.3	14.2 Schritte der Prüfungsvorbereitung 14.2.1 Material sichten und Überblick verschaffen 14.2.2 Inhalte auswählen und Prioritäten setzen 14.2.3 Inhalte strukturieren, aufbereiten und vernetzen 14.2.4 Inhalte memorieren und wiederholen 14.2.5 Wissen aktiv abrufen – Prüfungen simulieren 15 Prüfungen meistern II – Entspannt, motiviert und konzentriert bis zuletzt 15.1 Umgang mit Anspannung, Stress und Lampenfieber 15.2 Erste Hilfe für den Notfall – Last-Minute-Strategien 15.3 Vor, während und nach der Prüfung 15.4 Motiviert und konzentriert bleiben 16 Das war's. – War's das?  Quellenverzeichnis Literatur Internetquellen