## INHALT

Vorwort	7
Gesellschaftliche Grundsätze	9
<ol> <li>Das Verhältnis von Gesellschaftsordnung und Betrieb</li> </ol>	9
<ol><li>Die Stellung des arbeitenden Menschen im Betrieb und in der Gesellschaft</li></ol>	28
Schaubilder mit Erklärungen	49
I. DER INSTITUTIONALE BETRIEB	
<ol> <li>Organe der menschlichen Gesellschaft</li> <li>Die wirtschaftlichen und sozialen</li> </ol>	49
Funktionen des Betriebes	52
3. Die betriebliche Leistung	55
II. MENSCHLICHE ARBEIT UND BETRIEBSFÜHRUNG	
4. Arbeitsleistung des Menschen	58
5. Betriebliche Menschenführung	61
6. Soziale Beziehungen	
des arbeitenden Menschen	64
7. Zielsetzung der Betriebsführung	67
III. FÜHRUNGSVERHALTEN UND FÜHRUNGSSTIL	
8. Einflüsse auf das Verhalten des Menschen	70
9. Kooperativer Führungsstil	72
10. Methoden der Gesprächsführung	<i>7</i> 5
11. Kontaktpflege bei der Gesprächsführung	78

## IV. FÜHRUNGSKUNST

12.	Information und Delegation	81
<i>13</i> .	Delegation von Planung und Entscheidung	
	im Betrieb	84
14.	Regelkreise bei Information und Delegation	86
15.	Regelkreis bei der betrieblichen	
	Personal- und Menschenführung	29