

# Inhaltsverzeichnis

## Band 1

### I. TEIL:

<b>Grundlagen der Personalwirtschaft</b> .....	19
1 Zum Begriff „Personalwirtschaft“ .....	21
2 Die Bedeutung der Personalwirtschaft .....	24
21 Die bisherige Bedeutung der Personalwirtschaft ..	24
22 Gründe für die wachsende Bedeutung der Personalwirtschaft .....	26
221 Der gesamtbetriebliche Einsatz von Personal ....	26
222 Das Personal als wichtiger „produktiver Faktor“ ..	26
223 Die Emanzipation der Arbeitnehmer .....	27
224 Die Bedeutung der direkten Personalkosten .....	29
225 Die Personalverknappung .....	32
225.1 Quantitativer Aspekt .....	32
225.2 Qualitativer Aspekt .....	38
226 Zusammenfassung: Personalwirtschaft als eigenständige Funktion .....	39
3 Das Zielsystem der Personalwirtschaft .....	41
31 Zur Begründung der Diskussion personalwirtschaftlicher Ziele und Beziehungen im Zielsystem .....	41
32 Prozesse der Zielbildung in betriebswirtschaftlichen Organisationen .....	44
33 Oberste Ziele in Betriebswirtschaften .....	49
34 Personalwirtschaftliche Ziele und Aufgabenkomplexe .....	53
35 Personalwirtschaftliche Entscheidungen im wirtschaftlich-technischen, gesellschaftlichen und betriebsspezifischen Bezugsrahmen .....	59
36 Exkurs: Die Berücksichtigung personalwirtschaftlicher Ziele in der Betriebswirtschaftslehre (ausgewählte Beispiele) .....	67

4	Das Wissenschaftsprogramm der Personalwirtschaftslehre .....	81
5	Der personalwirtschaftliche Entscheidungsprozess	86
6	Die Personalplanung als integraler Bestandteil der Unternehmungsplanung .....	92
7	Die organisatorische Einordnung der Personalwirtschaft in der Unternehmensorganisation .....	107

## II. TEIL

	<b>Personalbedarfsermittlung</b> .....	117
1	Begriff und Wesen .....	119
2	Arten des Personalbedarfs .....	123
3	Die Ermittlung des quantitativen Personalbedarfs .	126
31	Determinanten des quantitativen Personalbedarfs .	126
32	Methoden der quantitativen Personalbedarfsermittlung .....	132
321	Globale Personalbedarfsermittlung für den Gesamtbetrieb .....	132
322	Personalbedarfsermittlung für betriebliche Teilbereiche .....	135
4	Die Ermittlung des qualitativen Personalbedarfs ..	148
41	Wesen und Aufgabe .....	148
42	Bestimmungsgründe der Anforderungen und Bemessung nach Berufsgruppen, Qualifikationsgruppen oder Tätigkeitsbereichen .....	149
43	Die Bestimmung der Anforderungen durch Arbeitsplatz- bzw. Stellenbeschreibungen und die Ableitung von Anforderungs- und Tätigkeitsprofilen .....	154
431	Aufgabe und Wesen von Arbeitsplatz- bzw. Stellenbeschreibungen .....	154
432	Inhalt und Aufbau der Stellenbeschreibung .....	159

433	Anforderungsprofile als Methode zur Ermittlung der Anforderungen und der Anforderungshöhe ..	165
 <b>III. TEIL:</b>		
	<b>Personalbeschaffung .....</b>	<b>169</b>
1	Begriff und Überblick .....	171
2	Beschaffungsarten .....	174
3	Personalbeschaffungsrelevante Informationen ...	176
31	Der Personalbedarf .....	176
32	Der Arbeitsmarkt .....	177
33	Bestimmungsfaktoren für die Stellung des Betriebs am Arbeitsbeschaffungsmarkt .....	182
34	Gewinnung der Daten und Informationen .....	184
341	Die betriebliche Arbeitsmarktforschung .....	184
342	Die Berufsforschung .....	188
343	Die Mobilitätsforschung .....	189
35	Erwartungen, Bedürfnisse und Zielsetzungen des Beschaffungspotentials .....	190
4	Personalwerbung .....	192
41	Überblick und Abgrenzung .....	192
42	Methoden der internen Personalbeschaffung .....	194
43	Methoden der externen Personalbeschaffung .....	196
5	Personalauswahl .....	200
51	Aufgaben, Überblick und arbeitsrechtliche Vorschriften .....	200
52	Feststellung des Eignungspotentials bei Bewerbern des internen Arbeitsbeschaffungsmarkts (Personalbeurteilung) .....	202
521	Zwecke der Personalbeurteilung .....	202
522	Methodische Probleme der Personalbeurteilung ..	204
523	Voraussetzungen für die Anwendung der Personalbeurteilung .....	206
524	Methoden der Personalbeurteilung .....	207
524.1	Summarische und analytische Personalbeurteilung	207

524.2	Freie Beschreibung und Personalfragebogen mit freiformulierten Antworten .....	208
524.3	Rangordnungsmethoden .....	208
524.4	Einstufungsmethoden .....	212
524.5	Kennzeichnungsmethoden .....	217
525	Beurteilung durch Vorgesetzte, Gleichgestellte und Untergebene .....	218
526	Das Beurteilungsgespräch .....	219
53	Feststellung des Eignungspotentials bei Bewerbern des externen Arbeitsbeschaffungsmarkts .....	223
531	Bewerbungsunterlagen .....	223
532	Psychologische Untersuchungsmethoden .....	227
532.1	Erstellung der Anforderungsprofile .....	227
532.2	Klassifikation psychologischer Tests .....	229
532.3	Bewährungskontrolle .....	232
533	Das Vorstellungsgespräch .....	233
6	Personalbindung .....	236

#### IV. TEIL:

<b>Personalentwicklung und Personalbildung .....</b>		<b>237</b>
1	Begriff der Personalentwicklung .....	239
2	Notwendigkeit und Begründung der Personal- entwicklung .....	240
3	Bedingungsrahmen für die Ein- und Durchführung der Personalentwicklung .....	242
4	Arten der betrieblichen Bildung zur Gestaltung der Personalentwicklung .....	247
5	Die unterschiedlichen Präferenzen des Betriebs und der Mitarbeiter .....	254
6	Planungskomponenten eines betrieblichen Bil- dungssystems .....	255
61	Aufbau eines betrieblichen Bildungssystems .....	255

62	Ermittlung des Bildungsbedarfs und der -bedürfnisse .....	255
63	Die Bestimmung der Zielgruppe bzw. der Zielperson .....	259
64	Lernziele .....	260
65	Lerninhalte .....	260
66	Methoden .....	261
661	Überblick .....	261
662	Methoden der Bildung am Arbeitsplatz .....	263
663	Methoden der Bildung ausserhalb des Arbeitsplatzes .....	267
67	Lehr- und Lernmittel .....	276
68	Organisatorische Voraussetzungen .....	277
69	Die Erfolgskontrolle .....	277
691	Die ökonomische Erfolgskontrolle .....	277
691.1	Bildung als Investition .....	277
691.2	Die Wirtschaftlichkeitsrechnung von Bildungsinvestitionen .....	280
691.3	Die Bildungsinvestition in der betriebswirtschaftlichen Theorie .....	281
692	Die pädagogische Erfolgskontrolle .....	285
692.1	Aufgabe und Zweck .....	285
692.2	Der Transfer .....	286
692.3	Die Durchführung der Ergebnisbewertung .....	288
692.4	Methoden der Erfolgskontrolle .....	289
7	Bildungsurlaub .....	292

## V. TEIL:

<b>Personaleinsatz</b>	295
1      Überblick und die Mitbestimmung der Arbeitnehmer	297
2      Grundlagen menschlicher Arbeit und menschlicher Arbeitsleistung	300
21     Arbeit und Arbeitsleistung	300
22     Betriebliche Sozialisation	303

3	Personaleinführung und -einarbeitung .....	305
4	Die Anpassung der Arbeit an den Menschen und des Menschen an die Arbeit .....	308
41	Stellenspezialisierung .....	308
42	Generalisierung durch Aufgabengestaltung .....	311
43	Arbeitsplatzgestaltung .....	316
44	Arbeitsplanung .....	320
5	Die Zuordnung von Personal und Arbeitsplätzen	329
51	Die Zuordnung unter Berücksichtigung von Eignungen und Anforderungen .....	329
52	Personaleinsatz bei wechselndem Arbeitsanfall ...	333
6	Arbeitssicherheit .....	335
61	Begriff und Überblick .....	335
62	Rechtliche Grundlagen .....	338
63	Arbeitssicherheitsorganisation .....	341
64	Ergonomische und sozialpsychologische Einfluss- faktoren der Arbeitssicherheit .....	342
65	Massnahmen zur Unfallverhütung .....	344
651	Analyse von Gefährdungen .....	344
652	Information der Mitarbeiter .....	346
653	Motivation zur Arbeitssicherheit .....	348
654	Kontrolle der Massnahmen .....	349
	Literaturhinweise .....	351
	Sachregister .....	367