



	Seite
Vorwort	5
2.1 Sozialrechtliche Rahmenbedingungen und Vorschriften für den Güterkraft- und Personenverkehr	7
2.1.1 Arbeitszeiten in der Verkehrsbranche	7
2.1.1.1 Tägliche Arbeitszeit	8
2.1.1.2 Wöchentliche Arbeitszeit	10
2.1.1.3 Pausenzeiten	11
2.1.1.4 Bereitschaftszeit	13
2.1.1.5 Sonn- und Feiertagsbeschäftigung	14
2.1.1.6 Dokumentation der Arbeitszeiten	14
2.1.2 Anwendungsbereich der VO (EG) Nr. 561/2006	15
2.1.2.1 Tageslenkzeiten	17
2.1.2.2 Wochenlenkzeiten	18
2.1.2.3 Fahrtunterbrechungen	20
2.1.2.4 Tägliche Ruhezeiten	21
2.1.2.5 Wöchentliche Ruhezeiten	24
2.1.2.6 Mehrfahrerbetrieb	28
2.1.2.7 Zeiten auf einer Fähre oder einem Zug	30
2.1.2.8 Besonderheiten für im grenzüberschreitenden Personenverkehr („12-Tage-Regelung“)	31
2.1.2.9 Nachweis über berücksichtigungsfreie Tage nach nationalem und internationalem Muster ..	34
2.1.2.10 „Notstandsklausel“ gem. Artikel 12 (VO EG 561/2006)	37
	3

	Seite
2.1.3 Der Fahrtenschreiber	41
2.1.3.1 Allgemeines	41
2.1.3.2 Grundsätzliches	41
2.1.3.3 Aufgaben	42
2.1.3.4 Aufbau des digitalen Fahrtenschreibers	42
2.1.3.5 Informationen zum Display und Bedienung	43
2.1.3.6 Technik	44
2.1.3.7 Eingaben und Einstellungen	45
2.1.3.8 Fahrtenschreiberkarten	46
2.1.3.9 Fahrerkarte	47
2.1.3.10 Unternehmenskarte	50
2.1.3.11 Bescheinigungen von Tätigkeiten	51
 2.1.4 Pflichten, Kontrollen, Hinweise	 53
2.1.4.1 Behördliche Belege, Straßenkontrollformular, entrichtete Bußgelder	53
2.1.4.2 Ausdrücke	56
2.1.4.3 Pflichten des Fahrers	56
 Anhang	 59
(Leitlinien 1 – 8)	61
Verordnung (EG) Nr. 561/2006	79
Verordnung (EU) Nr. 165/2014	105
Arbeitszeitgesetz (ArbZG)	149
Arbeitszeitgesetz für selbstständige Kraftfahrer (KrF ArbZG)	169